

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

2022- 2023

Τμήμα Φυσικής

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

ΚΑΒΑΛΑ 2022

ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Το Τμήμα Φυσικής στην Καβάλα είναι ένα νέο Τμήμα, με μακρά ωστόσο ιστορία. Είναι αποτέλεσμα του μετασχηματισμού του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών του πρώην ΤΕΙ-ΑΜΘ, το οποίο έχει σημαντικές διακρίσεις και επιτυχίες όπως: η ενεργή σύνδεσή του με το Διεθνές Ευρωπαϊκό Κέντρο Σωματιδιακής Έρευνας (CERN), οι χρηματοδοτήσεις που έχει λάβει από ευρωπαϊκούς, εθνικούς και ιδιωτικούς φορείς, αλλά και το πλήθος των κοινωνικών εταίρων και εταιρειών που στηρίζουν την έρευνά του. Επιτομή της πορείας αυτής είναι το επιστημονικό περιοδικό Journal of Engineering Science and Technology Review (www.jestr.org), με συνεκδότες τον Ακαδημαϊκό Δ. Νανόπουλο και τον Ομ. Καθηγητή Ε. Γαζή. Είναι ένα από τα λιγοστά επιστημονικά περιοδικά που εκδίδονται στην Ελλάδα και καλύπτει η παγκοσμίου κύρους επιστημονική βάση SCOPUS.

Το Τμήμα υπηρετεί όλους του τομείς της Φυσικής επιστήμης: κβαντικής Φυσικής και αστροφυσικής, πυρηνικής και σωματιδιακής Φυσικής, Φυσικής συμπεκνωμένης ύλης, καθώς και τις εφαρμογές αυτής στις τηλεπικοινωνίες, τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τη βιοϊατρική, τη μικροηλεκτρονική και τη νανοτεχνολογία.

Σήμερα, το γνωστικό αντικείμενο της Φυσικής είναι ευρύτερο και εξόχως πιο πολυσύνθετο. Τηρούμε επιμελώς τον βασικό παιδαγωγικό κορμό της επιστήμης που υπηρετούμε, αλλά κάνουμε και βήματα παραπέρα. Το εργαστήριο Πολυπλοκότητας και Χάους είναι ένα από αυτά. Ο κύκλος των συστημάτων από το απλό στο περίπλοκο και το πολύπλοκο, και από εκεί στο χάος, και την τάξη μετά το χάος, αποτελεί το νέο αναδυόμενο επιστημονικό πεδίο σε διεθνή κλίμακα.

Στην Καβάλα οι φοιτητές και οι φοιτήτριες μας θα βρουν ένα εξαιρετικά υψηλό επίπεδο σπουδών συνδυασμένο με ερευνητική δράση, και βαθιά προσήλωση στην επιστημονική αριστεία. Το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό είναι πρόθυμο να λύσει απορίες, και ανοιχτό να συζητήσει νέες ιδέες. Ένα Τμήμα δύσκολο και απαιτητικό, που όμως θα επιβραβεύσει την επιθυμία των φοιτητών να συνεισφέρουν σε μία βασική επιστήμη όπως αυτή της Φυσικής.

Τα εργαστήρια του Τμήματος διαθέτουν υψηλής τεχνολογίας ερευνητικό εξοπλισμό, αξίας πολλών εκατομμυρίων, με τη βοήθεια των οποίων οι φοιτητές και οι φοιτήτριες μας αποκτούν αλλά και παράγουν γνώση (research-driven education). Αυτή άλλωστε είναι και η βασική παιδαγωγική μας επιλογή για όλες τις βαθμίδες σπουδών: προπτυχιακές, μεταπτυχιακές και διδακτορικές. Και είναι συνεπής στο παράδειγμα που μας δίδαξε το πείραμα των Geiger-Marsden-Rutherford.

Με αυτές τις σκέψεις σας καλωσορίζω όλες και όλους στο νέο Τμήμα Φυσικής στην όμορφη πόλη της Καβάλας.

Νικόλαος Βορδός

Πρόεδρος Τμήματος Φυσικής

Περιεχόμενα

Το Τμήμα Φυσικής στην Καβάλα	1
Πανεπιστημιακό Ημερολόγιο	3
Σημεία προσοχής για τους φοιτητές	5
Σκοπός και Προσδοκώμενα Αποτελέσματα	7
Διάρθρωση του Τμήματος - Διοικητική οργάνωση	9
Προσωπικό του Τμήματος	9
Κανονισμός Λειτουργίας του Τμήματος Φυσικής	14
Άρθρο 1. Γενικές Αρχές	14
Άρθρο 2. Οδηγός Σπουδών – Αποφοίτηση	15
Άρθρο 3. Διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών	16
Άρθρο 4. Εγγραφές και Δηλώσεις Μαθημάτων	16
Άρθρο 5. Διακοπή φοίτησης και αποφοίτηση	17
Άρθρο 6. Πλαίσιο φοίτησης	17
Άρθρο 7. Αναθέσεις και Διδασκαλία Μαθημάτων	19
Άρθρο 8. Οργάνωση Εξετάσεων	20
Άρθρο 9. Οργάνωση Εξετάσεων	20
Άρθρο 10. Βαθμολογία Μαθημάτων	21
Άρθρο 11. Εγγραφή και κανόνες σε Εργαστήρια	21
Άρθρο 12. Συγγράματα και Διδακτικές Σημειώσεις	22
Άρθρο 13. Ειδικές περιπτώσεις και Ειδικά προγράμματα	23
Άρθρο 14. Διδακτικό Προσωπικό	23
Άρθρο 15. Μαθήματα (Παραδόσεις – Εξετάσεις)	24
Άρθρο 16. Σύμβουλος Σπουδών	25
Εγγραφή – Δηλώσεις Μαθημάτων	27
Συμβουλές σχετικά με τις δηλώσεις προς τους φοιτητές:	28
Εξετάσεις	29
Γενική Διάρθρωση Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	30
Πρόγραμμα Σπουδών	31
Κατευθύνσεις Τμήματος	34
Διδακτικές Μονάδες – Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	35
Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια του Τμήματος Φυσικής	35
Απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων	37
Περίγραμμα μαθημάτων	38
Μεταπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα	39
Κανονισμός Λειτουργίας Θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου	41

Το Τμήμα Φυσικής στην Καβάλα

Το Τμήμα Φυσικής του Δι.Πα.Ε. εδρεύει στην πόλη της Καβάλας και, πιο συγκεκριμένα, βρίσκεται στην περιοχή Άγιος Λουκάς. Όλες οι υποδομές του Τμήματος (εργαστήρια, γραφεία, αίθουσες διδασκαλίας, Γραμματεία κ.λπ.) βρίσκονται κατανομημένα μέσα στο χώρο του κόμβου της Καβάλας του Δι.Πα.Ε. σε κτίρια με κοντινή απόσταση μεταξύ τους.

Τα κτίρια του κόμβου Καβάλας του Δι.Πα.Ε., στο οποίο στεγάζεται και το Τμήμα Φυσικής, είναι αμφιθεατρικής δόμησης, με απαραμίλλου θέας οπτικό πεδίο προς τον κόλπο της Καβάλας. Η κατασκευή του ξεκίνησε το 1983 και παραδόθηκε οριστικά το 1992. Το συγκρότημα (campus) καταλαμβάνει έκταση 132000m² με κάλυψη 36000 m² από τα οποία 11000 m² σε αίθουσες διδασκαλίας, 11000 m² σε εργαστήρια (ΤΟΛ και Συνεργεία), 11000 m² σε 3 φοιτητικές εστίες δυναμικότητας 450 κλινών, και 3000 m² στο κτίριο Βιβλιοθήκης. Εκτός από τις βασικές υποδομές των τμημάτων του περιλαμβάνει, κυλικεία, εστιατόριο, αθλητικές εγκαταστάσεις, αίθουσες τηλεδιάσκεψης, συνεδριάσεων και εκδηλώσεων.

Η Καβάλα είναι πρωτεύουσα της περιφερειακής ενότητας Καβάλας και γεωγραφικά βρίσκεται στην Ανατολική Μακεδονία. Η πόλη της Καβάλας είναι χτισμένη στους πρόποδες του όρους Σύμβολο και είναι η τρίτη μεγάλη πόλη της Μακεδονίας. Απέχει 680 km από την Αθήνα και 153 km από τη Θεσσαλονίκη. Ο μόνιμος πληθυσμός της πόλης φτάνει τους 54027 κάτοικους σύμφωνα με την απογραφή του 2011, ενώ ο συνολικός πληθυσμός του δήμου Καβάλας είναι περίπου 70501 κάτοικοι. Η Καβάλα αν και είναι σύγχρονο αστικό κέντρο, διαθέτει πολυάριθμες παραλίες, χώρους για ανάπαυση και πεζοπορικές διαδρομές. Είναι μια από τις λίγες πόλεις της Ελλάδας που μέσα στον πολεοδομικό της ιστό διαθέτει 4 οργανωμένες παραλίες.

Ένας γενικός χάρτης του παραρτήματος Καβάλας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας δίνεται παρακάτω:



Ιστορία του Τμήματος

Το τμήμα Φυσικής είναι νεοσύστατο. Δημιουργήθηκε τον Μάιο του 2019 μετά την συγχώνευση του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, του ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος. Το νέο ίδρυμα ονομάστηκε Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος. Το Τμήμα Φυσικής προήλθε από το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών του ΤΕΙ ΑΜΘ, το οποίο είχε μακρά παράδοση με πολύ θετική επίδραση στην Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας και την ευρύτερη περιοχή, μέσω πολλών δράσεων (συνεργασιών με βιομηχανίες και φορείς, πρακτική άσκηση φοιτητών κ.λπ.).

Όλα τα μέλη ΔΕΠ (14 συνολικά) του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών του ΤΕΙ ΑΜΘ μεταφέρθηκαν στο νέο τμήμα Φυσικής. Η στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία παρουσιάζεται παρακάτω στην ενότητα παρουσίασης του προσωπικού. Σήμερα στο Τμήμα υπηρετούν 12 μέλη Δ.Ε.Π., 2 ΕΔΙΠ, 1 ΕΕΠ, και 2 Τεχνικοί Εργαστηρίων καθώς 3 μέλη διοικητικού προσωπικού. Το Τμήμα προσλαμβάνει Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (ΕΕΠ) κάθε έτος για τις διδακτικές ανάγκες του.

Το Τμήμα έχει εγγεγραμμένους περίπου 300 φοιτητές στο πρόγραμμα σπουδών Φυσικής, ενώ παράλληλα υποστηρίζει διδακτικά και το πρόγραμμα σπουδών του πρώην Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι επιπλέον 1400 περίπου φοιτητές.

Η ιστοσελίδα του Τμήματος βρίσκεται στη διεύθυνση:

<http://physics.ihu.gr>

Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου και τελειώνει την 31η Αυγούστου του επομένου.
2. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον 13 πλήρεις εβδομάδες για διδασκαλία.
3. Το πρώτο εξάμηνο αρχίζει στο τέλος Σεπτεμβρίου και οι εξετάσεις διενεργούνται εντός της περιόδου Ιανουαρίου - Φεβρουαρίου. Το δεύτερο εξάμηνο αρχίζει εντός του Φεβρουαρίου και οι εξετάσεις διενεργούνται εντός του Ιουνίου. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται στον Οργανισμό του Ιδρύματος. Επαναληπτικές εξετάσεις διενεργούνται στις αρχές Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου.
4. Τα μαθήματα, εκτός από τις δύο εξεταστικές περιόδους, διακόπτονται από την παραμονή των Χριστουγέννων ως την επομένη των Θεοφανείων, από την Πέμπτη της Τυροφάγου ως την επομένη της Καθαρής Δευτέρας και από τη Μεγάλη Δευτέρα ως την Κυριακή του Θωμά. Οι θερινές διακοπές διαρκούν από τις αρχές Ιουλίου ως το τέλος Αυγούστου.
5. Κατά την διάρκεια του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2022 – 2023 το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο διαμορφώνεται ως εξής

:

Εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου 2022
(χειμερινού και εαρινού εξαμήνου 2021-2022)

Δευτέρα 29/08/2022 – Παρασκευή 16/09/2022
(3 εβδομάδες)

Χειμερινό Εξάμηνο 2022-2023 (13 εβδομάδες μαθημάτων)
Έναρξη μαθημάτων: Δευτέρα 26/09/2022
Λήξη μαθημάτων: Παρασκευή 06/01/2023

Εξετάσεις εργαστηρίων
Δευτέρα 09/01/2023 – Παρασκευή 13/01/2023 (Αναπληρώσεις μαθημάτων)

Εξεταστική περίοδος χειμερινού εξαμήνου
(3 εβδομάδες) Δευτέρα 23/01/2023 – Παρασκευή 10/02/2023

Εαρινό εξάμηνο (13 εβδομάδες μαθημάτων)
Έναρξη μαθημάτων: Δευτέρα 20/2/2023
Λήξη μαθημάτων: Παρασκευή 2/6/2023

Εξετάσεις εργαστηρίων Τρίτη 6/6/2023 – Παρασκευή 9/6/2023
(Αναπληρώσεις μαθημάτων)

Εξεταστική περίοδος εαρινού εξαμήνου
(3 εβδομάδες) Δευτέρα 12/06/2023 – Παρασκευή 30/6/2023

Εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου 2023

(χειμερινού και εαρινού εξαμήνου 2022-2023) (3 εβδομάδες)

Δευτέρα 1/9/2023 – Παρασκευή 22/9/2023

Κατά την διάρκεια του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου δεν γίνονται μαθήματα και εξετάσεις:

A) Χειμερινό εξάμηνο

Εθνική εορτή 28η Οκτωβρίου 2022

Επέτειος Εξέγερσης του Πολυτεχνείου 17 Νοεμβρίου 2022

Διακοπές Χριστουγέννων 24 Δεκεμβρίου 2022 έως 6 Ιανουαρίου 2023

B) Εαρινό εξάμηνο

Καθαρή Δευτέρα 27 Φεβρουαρίου 2023

Εθνική εορτή 25 Μαρτίου 2023

Διακοπές Πάσχα 8 Απριλίου έως 23 Απριλίου 2023

Αγίου Πνεύματος 5 Ιουνίου 2023

Γ) Δεν γίνονται μαθήματα και εξετάσεις κατά τις τοπικές εορτές και αργίες στις έδρες των Τμημάτων και Σχολών των κόμβων:

Καβάλα, Σέρρες 29 Ιουνίου 2023 Θρησκευτική Εορτή Αποστόλων Πέτρου και Παύλου

Σημεία προσοχής για τους φοιτητές

Όλοι οι φοιτητές, και ιδιαίτερα οι πρωτοετείς, πρέπει να μελετήσουν προσεκτικά τον Οδηγό Σπουδών και κυρίως τα μέρη που αναφέρονται στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΠΣ) και στον Κανονισμό Λειτουργίας. Ορισμένα όμως σημεία του προγράμματος και του κανονισμού χρειάζονται ιδιαίτερη προσοχή, γιατί η παραμέλησή τους συνεπάγεται ακυρότητα εγγραφής, απώλεια εξαμήνου ή μη δυνατότητα συμμετοχής σε εξετάσεις.

Έτσι:

- Όλοι οι φοιτητές του Τμήματος πρέπει να προσέξουν τις ρυθμίσεις που αφορούν τις διαδικασίες παρακολούθησης των μαθημάτων, εγγραφής και εκτέλεσης των εργαστηρίων και συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων. Οι δηλώσεις των μαθημάτων στα χειμερινά και τα εαρινά εξάμηνα υποβάλλονται από τους φοιτητές ηλεκτρονικά σε ανακοινωθείσα περίοδο στην αρχή του κάθε εξαμήνου, αντίστοιχα, μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Γραμματείας, κάνοντας χρήση των προσωπικών κωδικών πρόσβασής τους. Αφού υποβληθεί η δήλωση, καλό είναι να γίνεται έλεγχος μετά από 1-2 ημέρες ότι η δήλωση έχει καταχωρηθεί ηλεκτρονικά και επίσης να γίνεται (ηλεκτρονική ή έντυπη) εκτύπωση ενός αντιγράφου αυτής.
- Με βάση τις δηλώσεις μαθημάτων, οι φοιτητές επιλέγουν μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Εύδοξος (www.eudoxus.gr/) τα συγγράμματα που επιθυμούν να αποκτήσουν για το κάθε μάθημα. Ο κάθε φοιτητής δικαιούται να επιλέξει μέσα από τον κατάλογο προτεινόμενων συγγραμμάτων ένα (1) μόνο σύγγραμμα για κάθε υποχρεωτικό και ένα (1) μόνο για κάθε επιλεγόμενο μάθημα. Η προμήθεια των συγγραμμάτων γίνεται σύμφωνα με εκάστοτε διατάξεις είτε με αποστολή στο σπίτι ή σε σημεία διανομής, όπως τα έχει καθορίσει ο εκάστοτε εκδοτικός οίκος μετά την αποστολή σε αυτόν της σχετικής κατάστασης δικαιούχων μετά το τέλος των δηλώσεων.
- Παρόλο που κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα να καταρτίσει το δικό του πρόγραμμα παρακολούθησης μαθημάτων στα εξάμηνα φοίτησης, συνιστάται έντονα να ακολουθεί το ενδεικτικό πρόγραμμα και να παρακολουθεί τα μαθήματα που περιλαμβάνονται σε κάθε εξάμηνο.
- Συνιστάται ιδιαίτερα στους φοιτητές να είναι πολύ προσεκτικοί στα επιπλέον μαθήματα που μπορούν να δηλώσουν καθώς και στα μαθήματα επιλογής. Είναι εξαιρετικά χρήσιμο ο φοιτητής να φροντίζει να έχει ολοκληρώσει τα μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων που τυχόν οφείλει, μετά για τα μαθήματα του εξαμήνου που παρακολουθεί και, *εφόσον υπάρχει περιθώριο*, για άλλα μαθήματα λοιπών επιλογών.
- Όλοι οι φοιτητές του Τμήματος πρέπει να παρακολουθούν τακτικά τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του τμήματος (<https://physics.ihu.gr>) ή όταν πρόκειται για θέματα που αφορούν μεμονωμένα μαθήματα, στο ηλεκτρονικό μάθημα του/της κάθε διδάσκοντα/ουσας (<https://eclass.emt.ihu.gr> ή <https://exams.emt.ihu.gr>). Με αυτόν τον τρόπο εξασφαλίζουν έγκαιρη ενημέρωση για τις οποιεσδήποτε υποχρεώσεις τους, καθώς και την υπεύθυνη απάντηση για πολλά ερωτήματα της καθημερινής ζωής και διαδικασίας σπουδών στο Τμήμα. Οι φοιτητές ενθαρρύνονται επίσης να επικοινωνούν με τους διδάσκοντες για θέματα που αφορούν στα σχετικά μαθήματα είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (προτείνεται το physics.ihu.gr) ή να τους επισκέπτονται στο γραφείο τους κατά τις «ώρες φοιτητών» που

έχουν ορίσει.

- Στο Τμήμα λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου Σπουδών, που στόχο έχει αφενός να βοηθήσει στη γρήγορη και ομαλή προσαρμογή των νέων φοιτητών στο Τμήμα Φυσικής και αφετέρου να ενημερώνει το Τμήμα για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές με την είσοδό τους στο νέο αυτό περιβάλλον.
- Κάθε εξάμηνο όλοι οι φοιτητές, πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, έχουν το δικαίωμα και το καθήκον να αξιολογούν τα μαθήματα και τους διδάσκοντές τους, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας των σπουδών τους. Η αξιολόγηση είναι εμπιστευτική και γίνεται μέσω της ιστοσελίδας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΜΟΔΙΠ-ΔΙΠΑΕ <https://modip.ihu.edu.gr/>).

Σκοπός και Προσδοκώμενα Αποτελέσματα

Αποστολή του Τμήματος είναι να προάγει τη γνώση για την επιστημονική και τεχνολογική ανάπτυξη καθώς και την εφαρμογή τους στους τομείς της σύγχρονης Φυσικής, για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν σε κάθε ερευνητική και τεχνολογική παραγωγική διαδικασία, παρέχοντας υψηλού επιπέδου εκπαίδευση στους φοιτητές του, ώστε αυτοί να αποκτήσουν τα απαραίτητα εφόδια στο γνωστικό τους αντικείμενο και να αποτελέσουν τα μελλοντικά στελέχη, τόσο του ιδιωτικού, όσο και του δημόσιου τομέα της χώρας.

Το περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος, θεραπεύει τα γνωστικά αντικείμενα της Φυσικής και αναπτύσσει δράσεις όπως:

- τη διαρκή επεξεργασία του περιεχομένου των μαθημάτων με στόχο την καλύτερη προσαρμογή τους στις σύγχρονες εξελίξεις και τεχνολογίες,
- την τακτική αναπροσαρμογή του προγράμματος σπουδών με στόχο την αποτελεσματικότερη αξιοποίηση του χρόνου σπουδών,
- τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας αυτόνομα και με τη συμμετοχή σε συνεργασίες και Εθνικά ή Διεθνή ερευνητικά προγράμματα, με στόχο την αναβάθμιση/προβολή του Τμήματος αλλά και την εκπαίδευση των αποφοίτων του,
- την εφαρμογή νέων τεχνολογιών στη διδασκαλία και στη διάδοση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής πληροφορίας,
- την κατάλληλη προετοιμασία του ώστε να είναι δεκτικό σε εκπαιδευτικές, κοινωνικές και οικονομικές αλλαγές, σε ένα συχνά μεταβαλλόμενο περιφερειακό, Εθνικό και Διεθνές περιβάλλον.

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του τμήματος Φυσικής, είναι ότι κατά την αποφοίτησή τους, οι φοιτητές του Τμήματος Φυσικής, αναμένεται να έχουν πετύχει στους παρακάτω στόχους:

- Εξοικείωση με την εργαστηριακή – πειραματική μεθοδολογία μελέτης και λήψης δεδομένων για τις βασικές έννοιες που διέπουν τα φυσικά φαινόμενα και δυνατότητα επεξεργασίας των δεδομένων αυτών.
- Ικανότητα να χειρίζονται σύνθετες πειραματικές διατάξεις, να χρησιμοποιούν τεχνικές για την περιγραφή των φυσικών φαινομένων και να κάνουν συνδυαστική ανάλυση των πειραματικών δεδομένων με δεδομένα προσομοιώσεων εξάγοντας τα αντίστοιχα συμπεράσματα.
- Εξοικείωση με βασικά πειραματικά όργανα της Φυσικής, ηλεκτρονικά πακέτα επίλυσης προβλημάτων και χρήση προγραμματισμού ως μεθόδου επίλυσης ειδικών προβλημάτων.
- Κατανόηση της αναγκαιότητας χρήσης θεωρητικών και αριθμητικών υπολογισμών και εφαρμογής τους σε θεωρητικά και πειραματικά προβλήματα διαφόρων ειδών και πεδίων επιστημών.
- Γνώση και ικανότητα χρήσης διαφόρων στρατηγικών επίλυσης προβλημάτων και όχι μόνο μιας ανά πρόβλημα σε κάθε πρόβλημα, σε συνδυασμό με αιτιολόγηση της προσέγγισης που ακολούθησαν για την επίλυσή του.
- Ικανότητα να συνθέτουν τη γνώση από διάφορους τομείς της Φυσικής και να την εφαρμόζουν ακόμα και σε άλλους τομείς επιστημών.

- Κατανόηση της σημασίας της σχέσης θεωρίας – πειράματος στην εξέλιξη της επιστημονικής γνώσης.
- Ικανότητα ομαδικής εργασίας και συνεργασίας.
- Ανάπτυξη γραπτών και προφορικών δεξιοτήτων επικοινωνίας.
- Ικανότητα εφαρμογής της γνώσης σε ανεξάρτητες ερευνητικές εργασίες.
- Εργαλεία και ενθάρρυνση για τη δια βίου μάθηση.

Μεταξύ των προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων είναι και η απόκτηση βασικών γνώσεων στη Φυσική, επαρκών για να σταδιοδρομήσουν οι απόφοιτοι επιτυχώς σε τομείς σχετικούς με την επιστήμη της Φυσικής, όπως π.χ. επιχειρήσεις υψηλής τεχνολογίας και βιομηχανία. Τέλος, οι απόφοιτοι μπορούν να επιλέξουν την απόκτηση παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας για να απασχοληθούν στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση καθώς και σε ανώτερα στάδια της δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης.

Διάρθρωση του Τμήματος- Διοικητική οργάνωση

Η Συνέλευση (Σ) του Τμήματος, η οποία αποτελεί και το ανώτατο όργανο διοίκησης του Τμήματος και στην οποία προεδρεύει ο/η Πρόεδρος ή ο/η Αναπλ. Πρόεδρος του Τμήματος, αποτελείται από μέλη του Διδακτικού Προσωπικού (βαθμίδας από Καθηγητές έως και Λέκτορες), από εκπρόσωπο των φοιτητών (εφόσον αυτός οριστεί από τους φοιτητές), και εκπρόσωπο των μελών Ειδικού Τεχνικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ) και του Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ).

Κατά την τρέχουσα ακαδημαϊκή χρονιά, χρέη προέδρου εκτελεί ο Αναπλ. Καθηγητής Νικόλαος Βορδός, (nvordos@physics.ihu.gr, τηλ. 2510462276), και χρέη αναπληρωτή προέδρου ο Επικ. Καθηγητής Παναγιώτης Κόγιας (kogias@physics.ihu.gr, τηλ. 2510462246).

Προσωπικό του Τμήματος

Συνοπτικά το Τμήμα έχει 14 μέλη ΔΕΠ, 1 επίτιμο μέλος ΔΕΠ, 3 μέλη ΕΔΙΠ, 2 ΕΤΕΠ και 2 Τεχνικούς Εργαστηρίων, ενώ τακτικά προσλαμβάνει και εξωτερικούς συνεργάτες για τις διδακτικές και ερευνητικές του ανάγκες.



Βορδός Νικόλαος
Αναπληρωτής Καθηγητής
Πρόεδρος Τμήματος

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462276
Email: nvordos@physics.ihu.gr



Παπαδοπούλου Παναγιώτα
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια
Αναπληρώτρια Πρόεδρος Τμήματος

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462165
Email: ppapado@physics.ihu.gr



Μπαντέκας Δημήτριος
Καθηγητής – τελών χρέη Αντιπρύτανη

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462132
Email: vicepres@emt.ihu.gr



Μαγκαφάς Λυκούργος
Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462267
Email: lmagafas@physics.ihu.gr



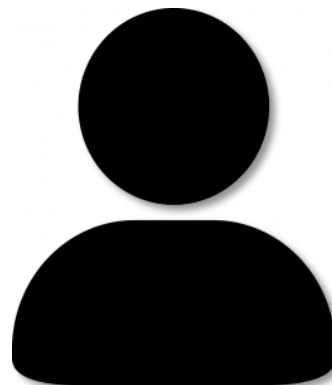
Τσιάντος Βασίλειος,
Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462242
Email: tsianto@physics.ihu.gr



Καρακουλίδης Κωνσταντίνος
Αναπληρωτής Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462273
Email: karakoul@physics.ihu.gr



Χανιάς Μιχαήλ
Αναπληρωτής Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462608
Email: mhanias@physics.ihu.gr



Δερμεντζόγλου Ιωάννης,
Επίκουρος Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462260
Email: idermentz@physics.ihu.gr



Μαραγκάκης Μιχαήλ
Επίκουρος Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462262
Email: mmara@physics.ihu.gr



Φαντίδης Ιάκωβος
Επίκουρος Καθηγητής

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462262
Email: mmara@physics.ihu.gr



Κόγια Φωτεινή
Λέκτορας

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462164
Email: fkogia@physics.ihu.gr

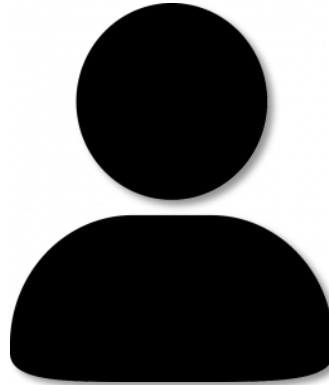


Γαζής Ευάγγελος
Επίτιμος Καθηγητής



Καζόλης Δημήτριος
ΕΔΙΠ

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462324
Email: dkazolis@physics.ihu.gr



Τραμαντζάς Κωνσταντίνος
ΕΔΙΠ

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462166
Email: ktaman@physics.ihu.gr



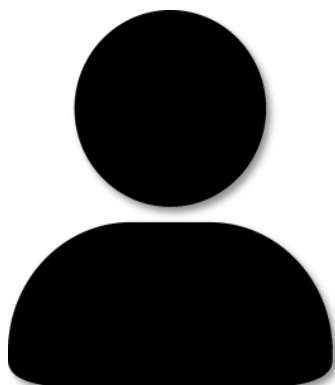
Μαγκαφά Αικατερίνη
Τεχνικός Εργαστηρίων

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462267
Email: kmagafa@physics.ihu.gr



Μπρούσας Νικόλαος
Τεχνικός Εργαστηρίων

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462274
Email: mprousas@teiemt.gr



Μπερερή Ευανθία
ΕΤΕΠ

Τηλέφωνο: (+30) 2510-462274
Email: ebereri@teiemt.gr



Καλτσάς Δημήτριος
Εξωτερικός Συνεργάτης



Τζαμάλ Οδυσσέας- Μαάιτα
Εξωτερικός Συνεργάτης

Κανονισμός Λειτουργίας του Τμήματος Φυσικής

Άρθρο 1. Γενικές Αρχές

Σκοπός του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) του τμήματος Φυσικής είναι να παρέχει υψηλού επιπέδου σπουδές στη Φυσική έτσι ώστε οι απόφοιτοί του α) να κατέχουν σε άριστο βαθμό τις βασικές γνώσεις της Φυσικής, β) να διαθέτουν προχωρημένες γνώσεις σε εξειδικευμένα θέματα Φυσικής, γ) να διαθέτουν δεξιότητες για επαγγελματική αποκατάσταση σε ερευνητικούς ή τεχνολογικούς τομείς της αγοράς εργασίας, δ) να μπορούν να αντεπεξέλθουν στις διδακτικές απαιτήσεις στον τομέα της δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης, και ε) να διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για συνέχιση των σπουδών τους σε προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και τη συμμετοχή τους σε ερευνητικές δραστηριότητες.

2. Η λειτουργία του ΠΠΣ υπόκειται στον έλεγχο της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ΔΙΠΑΕ και όλα τα προσφερόμενα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα οφείλουν, με ευθύνη των διδασκόντων τους, να διεκπεραιώνουν την εξαμηνιαία διαδικασία αξιολόγησης τους σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες της ΜΟΔΙΠ. Ο σκοπός του μέτρου της Αξιολόγησης Μαθημάτων και Διδακτικής Ικανότητας (ΑΜΔΙ) είναι η έκφραση και καταγραφή της γνώμης των φοιτητών που παρακολουθούν την εκπαιδευτική διαδικασία για τη διδακτική ικανότητα των διδασκόντων, την ποιότητα του μαθήματος, και την καταλληλότητα των διανεομένων διδακτικών συγγραμμάτων.

- a. Η αξιολόγηση γίνεται μέσω της ιστοσελίδας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας κατά περίοδο που ορίζεται από την ΜΟΔΙΠ.
- b. Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, εξετάζει στην αρχή κάθε εξαμήνου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του προηγούμενου εξαμήνου και ενημερώνει τη Συνέλευση, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ.

3. Ο σχεδιασμός και η παρακολούθηση της εφαρμογής του ΠΠΣ είναι αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος και των αρμόδιων επιτροπών που συστήνονται για αυτό. Ειδικότερα, απαιτείται σε ετήσια βάση:

- a. Εισήγηση στη Συνέλευση για τυχόν απαραίτητες αλλαγές στο ΠΠΣ ή τον κανονισμό σπουδών ώστε να βελτιωθεί ή να εκσυγχρονισθεί το ΠΠΣ. Για την επίτευξη του σκοπού αυτού συγκεντρώνονται από τη συσταθείσα επιτροπή όλα τα απαραίτητα στοιχεία,
- b. Καθορισμός των προγραμμάτων διδασκαλίας και εξετάσεων σε συνεργασία με τα αρμόδια μέλη ΔΕΠ για τον καθορισμό του Ωρολογίου Προγράμματος του Τμήματος,
- c. Εισήγηση στη Συνέλευση για τυχόν μεταβολές στα μαθήματα επιλογής κατόπιν αιτήσεως των διδασκόντων.
- d. Εισήγηση στη Συνέλευση για τυχόν μεταβολές στα περιγράμματα των μαθημάτων

4. Εισηγήσεις για αλλαγές στο ΠΠΣ γίνονται μέχρι τα τέλη Μαρτίου του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους, και οι οποίες, εφόσον εγκριθούν από τη Συνέλευση, ισχύουν από το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του ΠΠΣ αποφεύγονται μεταβολές κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, καθώς και σημαντικές μεταβολές οι οποίες επηρεάζουν τις βασικές αρχές λειτουργίας του τρέχοντος ΠΠΣ, τις προϋποθέσεις λήψης του πτυχίου, και τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου των αποφοίτων. Σε αυτές τις περιπτώσεις ακολουθείται η διαδικασία Αναμόρφωσης του Προγράμματος Σπουδών.

5. Το ΠΠΣ παραμένει σε ισχύ και υποστηρίζεται για τουλάχιστον οχτώ (8) έτη (δηλ. το διπλάσιο της διάρκειας φοίτησης). Μετά την παρέλευση αυτού του διαστήματος και εφόσον έχει τεθεί σε ισχύ Αναμορφωμένο ΠΠΣ, ορίζονται διατάξεις που εντάσσουν τους φοιτητές του προηγούμενου ΠΠΣ στο νέο πρόγραμμα.

6. Το αργότερο μετά από 5 έτη λειτουργίας ενός ΠΠΣ, συστήνεται επιτροπή η οποία αξιολογεί τη λειτουργία του ΠΠΣ και εξετάζει την αναγκαιότητα αναμόρφωσης του, λαμβάνοντας υπόψη τις αξιολογήσεις του ΠΠΣ από τους φοιτητές και τους διδάσκοντες, τον τρέχοντα στρατηγικό σχεδιασμό του Τμήματος, τις νέες επιστημονικές προκλήσεις στη Φυσική, και τις τρέχουσες κοινωνικές ανάγκες.
7. Για τη διευθέτηση θεμάτων των φοιτητών σχετικά με τα μαθήματα του ΠΠΣ η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για αιτήσεις φοιτητών που αφορούν αναστολή σπουδών, παράταση σπουδών, και εκπρόθεσμη δήλωση μαθημάτων.
8. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει αναφορικά με τις αιτήσεις αναγνώρισης μαθημάτων σε μετεγγραφέντες φοιτητές και επιτυχόντων στις κατατακτήριες εξετάσεις φοιτητών του Τμήματος.

Άρθρο 2. Οδηγός Σπουδών – Αποφοίτηση

1. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, το Τμήμα εκδίδει αναλυτικό Οδηγό Σπουδών σε ψηφιακή διάρθρωση και σε εκτυπώσιμη μορφή (pdf), ο οποίος είναι ελεύθερα προσβάσιμος μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος. Στον οδηγό σπουδών περιγράφονται: η δομή του ΠΠΣ, οι διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία του, η διάρθρωση και τα περιεχόμενα των μαθημάτων, καθώς και πληροφορίες για το Τμήμα οι οποίες αφορούν τους φοιτητές.
2. Τα μαθήματα είναι θεωρητικά και η διδασκαλία τους διεξάγεται σε αίθουσες διδασκαλίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ή εργαστηριακά και διεξάγονται στα Εργαστήρια του Τμήματος. Ο αριθμός των Διδακτικών Τμημάτων των εργαστηριακών μαθημάτων καθορίζεται από τη Συνέλευση με βάση τον αριθμό των φοιτητών και τις διαθέσιμες υποδομές.
3. Τα μαθήματα του ΠΠΣ διακρίνονται σε Υποχρεωτικά και Επιλογής. Το Τμήμα φροντίζει για την απρόσκοπτη διδασκαλία όλων των υποχρεωτικών μαθημάτων του ΠΠΣ, καθώς και επαρκούς αριθμού μαθημάτων επιλογής. Η Συνέλευση ορίζει τα μαθήματα επιλογής τα οποία θα διδαχθούν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος βάσει και του διάθεσιμου διδακτικού προσωπικού (μόνιμου και τυχόν προβλέψεων για πρόσληψη έκτακτου).
4. Το παρεχόμενο ΠΠΣ είναι τετραετούς διάρκειας και οι σπουδές διεξάγονται με το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων. Σε καμία περίπτωση δεν απονέμεται το πτυχίο πριν την ολοκλήρωση οκτώ (8) εξαμήνων διδασκαλίας από την εγγραφή του φοιτητή στο Τμήμα.
5. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, και γίνεται σύμφωνα με αποφάσεις αρμόδιων οργάνων του ιδρύματος.
6. Για την απονομή τίτλου σπουδών, ο/η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του και του απονέμεται ο τίτλος σπουδών όταν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών και συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό των 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Σε αυτές δεν προσμετρώνται οι ECTS μαθημάτων που αποκτήθηκαν από ειδικά προγράμματα σπουδών (π.χ. Πρόγραμμα Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας) ή την εκάστοτε νομοθεσία και δεν περιλαμβάνονται στο κανονικό ΠΠΣ. Με την ολοκλήρωση των σπουδών, απονέμεται στους φοιτητές Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Σπουδών. Το Πτυχίο απονέμεται σε ειδική τελετή ορκωμοσίας των αποφοίτων.

Άρθρο 3. Διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών

1. Το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα τα οποία διακρίνονται σε υποχρεωτικά μαθήματα και σε μαθήματα επιλογής. Σε κάθε μάθημα αντιστοιχεί συγκεκριμένος αριθμός ECTS που προσδιορίζεται σύμφωνα με το φόρτο εργασίας των φοιτητών. Ο συνολικός αριθμός ECTS που συμπληρώνεται είναι 240.
2. Αν ένα μάθημα επιλογής καταργηθεί από το ΠΠΣ, το μάθημα αυτό δεν μπορεί να δηλωθεί και να εξεταστεί, ανεξάρτητα αν ο φοιτητής το είχε διαχθεί και εξεταστεί ανεπιτυχώς σε προηγούμενο εξάμηνο. Σε αυτή την περίπτωση ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να δηλώσει και να παρακολουθήσει ένα άλλο μάθημα επιλογής.
3. Το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές στην επιλογή των μαθημάτων και στον καθορισμό του προσωπικού τους προγράμματος σπουδών. Παρ' όλα αυτά, το Τμήμα συστήνει την παρακολούθηση ορισμένων μαθημάτων ως προαπαιτούμενων για την επιτυχή κατανόηση μαθημάτων επόμενων εξαμήνων.
4. Ορίζεται για τα μαθήματα επιλογής το κατώτατο όριο των 10 φοιτητών. Ο κατώτατος αριθμός ανά μάθημα προσδιορίζεται από τον αριθμό των φοιτητών που προσήλθαν στις εξετάσεις του μαθήματος τις περιόδους του Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου (κάθε φοιτητής/τρια μετράει μια φορά). Αν σε ένα μάθημα δεν συμπληρώνεται ο κατώτατος αριθμός σε δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη, η Γενική Συνέλευση εισηγείται: α) παράταση διδασκαλίας για ένα ακόμη έτος με αιτιολόγηση, β) τρόπους ποιοτικής αναβάθμισης του μαθήματος, γ) την αντικατάσταση του μαθήματος. Σε διαφορετική περίπτωση το μάθημα διαγράφεται από το πρόγραμμα σπουδών.
5. Πτυχιακή Εργασία: Η Πτυχιακή Εργασία είναι προαιρετική. Ισοδυναμεί με δύο μαθήματα επιλογής στη δήλωση μαθημάτων του/ης φοιτητή/τριας. Η Πτυχιακή Εργασία παρουσιάζεται δημόσια. Η ανακοίνωση της παρουσίας αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Η βαθμολόγηση της εργασίας γίνεται από τριμελή επιτροπή μελών Διδακτικού Προσωπικού (Καθηγητές, Λέκτορες, ΕΔΙΠ) τα οποία ορίζονται από τον επιβλέποντα.
6. Διδασκαλία μαθημάτων σε δύο εξάμηνα: Το μάθημα Πτυχιακή Εργασία προσφέρεται και στα δύο εξάμηνα.
7. Βαθμός Πτυχίου: Ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού του πτυχίου, ως τίτλου σπουδών, καθώς και ο χαρακτηρισμός της συνολικής επίδοσης του φοιτητή καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή εξειδικεύεται από τις αποφάσεις της ΑΔΙΠ και της ΜΟΔΙΠ. Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου και τη σύνθεση των αναγραφόμενων σε αυτό μαθημάτων προσμετρώνται τα υποχρεωτικά μαθήματα του ΠΠΣ και τα επιλεγόμενα μαθήματα (συν την Πτυχιακή Εργασία εφόσον υφίσταται). Επιπλέον μαθήματα επιλογής που παρακολούθησε και εξετάστηκε επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια δεν προσμετρώνται στο βαθμό πτυχίου αλλά αναφέρονται στο Παράρτημα Διπλώματος. Για τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου (Υ.Α. Φ.141/Β3/2166, ΦΕΚ308/Β'/18-6-1987), πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος επί τον συντελεστή βαρύτητας του μαθήματος και το άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων. Οι συντελεστές βαρύτητας των μαθημάτων είναι ταυτόσημοι με τα ECTS που αντιστοιχούν σε αυτά. Το σύνολο των μονάδων ECTS που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου είναι 240.
12. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται από τη Γραμματεία αυτομάτως με την ολοκλήρωση των σπουδών και συνοδεύει το Πτυχίο.

Άρθρο 4. Εγγραφές και Δηλώσεις Μαθημάτων

1. Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει να εγγράφεται στο Τμήμα στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Κοσμητεία της Σχολής και να δηλώνει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμεί να παρακολουθήσει και τα οποία διδάσκονται κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (δήλωση μαθημάτων).

Ειδικότερα, δηλώσεις μαθημάτων διενεργούνται γενικά από 1η Οκτωβρίου έως 15 Νοεμβρίου, για το χειμερινό εξάμηνο και από 1η Μαρτίου έως 15 Απριλίου για το εαρινό εξάμηνο, σε προθεσμίες που ορίζονται από την Κοσμητεία της Σχολής, εκτός και εάν υπάρχουν ειδικές ανακοινώσεις ή ειδικές συνθήκες. Ο ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, τα οποία μπορεί να δηλώσει κάθε φοιτητής/ρια ανά εξάμηνο δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30). Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τη δήλωση μαθημάτων ή εργαστηρίων προηγούμενων εξαμήνων με μη προαγωγικό τελικό βαθμό εξέτασης του/της φοιτητή/ριας, των οποίων η παρακολούθηση κρίνεται επαρκής.

2. Οι διαδικασίες εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων πραγματοποιούνται από τους φοιτητές ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Ιδρύματος. Η δήλωση μαθημάτων γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου ο/η φοιτητής/ρια να έχει ενεργό παρουσία στο Ίδρυμα. Φοιτητές που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου για τα μαθήματα αυτά και, εάν παρά ταύτα συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και, εάν παρά ταύτα βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρίζεται σε καμία εξεταστική περίοδο. Για τις εκπρόθεσμες δηλώσεις αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος. Ειδικά για τους νεοεισαγόμενους φοιτητές, η δήλωση μαθημάτων του Α' εξαμήνου υποβάλλεται μαζί με την αίτηση της πρώτης εγγραφής τους στο Τμήμα.

3. Η εγγραφή των νεοεισαγομένων πρωτοετών φοιτητών γίνεται ηλεκτρονικά, οπότε ο/η φοιτητής/ρια υποβάλλει την αίτηση εγγραφής και αναρτά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα που τηρείται στο Ίδρυμα, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, όπως ορίζονται κάθε φορά από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Ειδικά για τους φοιτητές που εισάγονται με τις ειδικές κατηγορίες εισακτέων, η αίτηση και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία ελέγχει τα στοιχεία του/ της ενδιαφερομένου/ης με το ατομικό δελτίο επιτυχίας και τον πίνακα εισαγωγής.

4. Η ιδιότητα του φοιτητή αποκτάται με την εγγραφή του στο Πανεπιστήμιο, κατά τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5. Διακοπή φοίτησης και αποφοίτηση

1. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους που υποβάλλουν στη Γραμματεία της Κοσμητείας της Σχολής, τις σπουδές τους για εξάμηνα σπουδών, συνεχόμενα ή μη, όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Η απόφαση λαμβάνεται από την Κοσμητεία της Σχολής με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι φοιτητές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους δεν έχουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους. Μετά τη λήξη της διακοπής των σπουδών οι φοιτητές επανέρχονται στο Τμήμα.

2. Οι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους και τους απονέμεται τίτλος σπουδών όταν έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαμήνων για λήψη πτυχίου, έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό και έχουν συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων.

Άρθρο 6. Πλαίσιο φοίτησης

1. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων κάθε εξαμήνου ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα αυτού. Το πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου ανακοινώνεται στις αρχές Σεπτεμβρίου και του εαρινού εξαμήνου στις αρχές Ιανουαρίου, εκτός απρόοπτων γεγονότων.
2. Ο αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος, όπως αναφέρονται στο Πρόγραμμα Σπουδών, απεικονίζει τη συνολική διάρκεια απασχόλησης των φοιτητών σε αίθουσα διδασκαλίας για το μάθημα αυτό. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να τηρούν τις ώρες διδασκαλίας χωρίς παραλείψεις ή υπερβάσεις του αριθμού ωρών ανά εβδομάδα, με εξαίρεση τις περιπτώσεις αναγκαίας αναπλήρωσης ωρών μαθήματος λόγω απρόβλεπτης απώλειας ωρών διδασκαλίας.
3. Η παρακολούθηση των θεωρητικών μαθημάτων είναι προαιρετική. Η παρακολούθηση των εργαστηριακών μαθημάτων είναι υποχρεωτική
4. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας συντάσσεται κατά τρόπο, ώστε, στο μέτρο του δυνατού, να εξασφαλίζεται παρόμοιο ωράριο για όλα τα τμήματα του ίδιου εργαστηρίου, καθώς και η συνέχεια στην παρακολούθηση χωρίς μεγάλα κενά μεταξύ εργαστηρίων.
5. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους οργανώνεται εκδήλωση υποδοχής των νεοεισερχομένων πρωτοετών φοιτητών, στην οποία παρουσιάζονται βασικές πληροφορίες για τη δομή και τη λειτουργία του Τμήματος, τη δομή του ΠΠΣ, την αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων, τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται στους φοιτητές, καθώς και για διάφορες άλλες δραστηριότητες.
6. Το Τμήμα ορίζει σε κάθε φοιτητή έναν Συμβούλων Σπουδών σύμφωνα με τους κανονισμούς του Ιδρύματος. Τα ονόματα των συμβούλων ανακοινώνονται σε κάθε φοιτητή/τρια στην αρχή των σπουδών του/της στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.
7. Το πλαίσιο εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας έχει ως εξής:
 - a. Τα μέλη του Διδακτικού Προσωπικού (Καθηγητές, Λέκτορες) ανακοινώνουν στην αρχή κάθε εξαμήνου το γενικό τίτλο ή την ερευνητική περιοχή των Πτυχιακών εργασιών τις οποίες προτίθενται να επιβλέψουν και καλούν τους φοιτητές να δηλώσουν ενδιαφέρον. Οι διδάσκοντες ενημερώνουν τον Διευθυντή του Τομέα για τις πτυχιακές εργασίες που έχουν αναθέσει.
 - b. Οι επιβλέποντες αναθέτουν τις εργασίες στους φοιτητές, μετά από επιλογή εφ' όσον υπάρχουν περισσότερες από μία δηλώσεις ανά εργασία, και εξειδικεύουν τον τίτλο της Πτυχιακής Εργασίας. Τα κριτήρια ανάθεσης και επιλογής καθορίζονται από τον/την επιβλέποντα, και περιλαμβάνουν τα σχετικά μαθήματα που έχουν διδαχθεί οι υποψήφιοι καθώς και οι επιδόσεις τους σε αυτά, αλλά και η αξιολόγηση από τον επιβλέποντα στα πλαίσια συνέντευξης.
 - c. Με την περάτωση της εκπόνησης της Πτυχιακής Εργασίας ο φοιτητής παραδίδει το κείμενο της Πτυχιακής Εργασίας στον/στην επιβλέποντα/ουσα. Η δημόσια παρουσίαση της Πτυχιακής Εργασίας γίνεται ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, που αποτελείται από τον/την επιβλέποντα/ουσα και δύο μέλη ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ του ιδίου ή και άλλου Τμήματος/Ιδρύματος.
 - d. Η παρουσίαση των πτυχιακών εργασιών γίνεται κατά τη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και επιπλέον σε διάστημα δεκαπέντε ημερών πριν την έναρξη και μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων.
 - e. Μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης ο/η φοιτητής/τρια παραδίδει στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος το κείμενο της εργασίας σε ψηφιακή μορφή καθώς και ξεχωριστή περίληψη στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.
 - f. Η Πτυχιακή Εργασία μπορεί να γραφεί και στην Αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή, πριν από το αγγλικό κείμενο παρατίθεται εκτενής περίληψη στην Ελληνική γλώσσα.
 - g. Στη Γραμματεία παραδίδονται: 1) το βαθμολόγιο, 2) η βεβαίωση δημόσιας παρουσίασης και 3) η βεβαίωση κατάθεσης της Πτυχιακής Εργασίας που έχει παραλάβει ο/η φοιτητής/τρια από τη βιβλιοθήκη του Τμήματος,.

- h. Αναλυτικές οδηγίες για τη συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας παρουσιάζονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
8. Μέσω του Ευρωπαϊκού προγράμματος κινητικότητας Erasmus δίδεται η δυνατότητα στους φοιτητές του Τμήματος να πραγματοποιήσουν ένα μέρος των σπουδών τους (διάρκειας έως ένα έτος) σε Πανεπιστήμιο άλλης Ευρωπαϊκής ή συνδεδεμένης χώρας. Στο πλαίσιο αυτό:
- Κάθε φοιτητής/τρια είναι υπεύθυνος για τις συνεννοήσεις που αφορούν το ΑΕΙ υποδοχής. Το προσωπικό του Τμήματος παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και υποστηρίζει τους φοιτητές τόσο κατά τη διαδικασία των αιτήσεων όσο και στις επαφές τους με το Ίδρυμα υποδοχής.
 - Οι φοιτητές δηλώνουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν στο Ίδρυμα υποδοχής και τις προτεινόμενες αντιστοιχίες με τα μαθήματα του τρέχοντος Προγράμματος Σπουδών. Η επιτροπή Erasmus του Τμήματος ελέγχει και εγκρίνει τις αντιστοιχίες. Μετά τη λήξη της μετακίνησης, το βαθμολόγιο του Ιδρύματος υποδοχής κατατίθεται στο τμήμα Φυσικής μέσω του Συντονιστή Erasmus του Τμήματος και η βαθμολογία του φοιτητή καταχωρείται στο ηλεκτρονικό σύστημα της Γραμματείας.
 - Η επιλογή των φοιτητών που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus γίνεται σύμφωνα με τους γενικούς κανόνες και τον αλγόριθμο που περιγράφονται από τον κανονισμό του γραφείου Erasmus.

Άρθρο 7. Αναθέσεις και Διδασκαλία Μαθημάτων

- Προτεραιότητα στις αναθέσεις διδασκαλίας έχουν τα υποχρεωτικά μαθήματα (θεωρητικά και εργαστηριακά) του ΠΠΣ. Εφόσον καλυφθούν οι διδακτικές ανάγκες σε αυτά, στη συνέχεια ανατίθεται διδακτικό έργο για τα μαθήματα επιλογής του ΠΠΣ.
- Οι αναθέσεις γίνονται κατά την περίοδο Μαΐου – Ιουνίου και αφορούν στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Η τελική απόφαση και ευθύνη για την ανάθεση μαθημάτων του ΠΠΣ στους διδάσκοντες λαμβάνεται από τη Συνέλευση τον Ιούνιο. Τροποποιήσεις στις αναθέσεις μπορούν να πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι και μόνο με απόφαση της Συνέλευσης.
- Μια ώρα διδασκαλίας θεωρητικού μαθήματος αντιστοιχεί σε χρονικό διάστημα 45 λεπτών (εκτός και αν υπάρχει αντίθετη απόφαση του Ιδρύματος) και δεν μπορεί να μοιράζεται σε περισσότερους από έναν διδάσκοντες.
- Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από 13, το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέταση του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.
- Παραδόσεις μαθημάτων οι οποίες δεν πραγματοποιούνται λόγω Συνέλευσης ή εκδηλώσεων των φοιτητών και μέχρι 2 ημέρες ανά εξάμηνο αναπληρώνονται σε ημέρες και ώρες που καθορίζονται σε συνεννόηση του διδάσκοντα με τους φοιτητές. Για απώλεια περισσότερων διδακτικών ωρών ανά εξάμηνο το θέμα εξετάζεται από τη Συνέλευση.
- Οι διδάσκοντες οφείλουν να μεριμνούν για την αναπλήρωση διδακτικών ωρών που δεν πραγματοποιήθηκαν εξαιτίας των ιδίων των διδασκόντων.
- Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένεια) ένας/μία διδάσκων/ουσα προβλέπεται να απουσιάσει για διάστημα μεγαλύτερο της μίας εβδομάδας, η Συνέλευση οφείλει να ορίσει αντικαταστάτη. Οι διδάσκοντες οφείλουν να προγραμματίζουν τις εκτός Πανεπιστημίου δραστηριότητες τους έτσι ώστε να μην απουσιάζουν κατά τις ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων που τους έχουν ανατεθεί. Δεν επιτρέπεται η αυθαίρετη αντικατάσταση διδάσκοντα χωρίς ενημέρωση της Συνέλευσης.

Άρθρο 8. Οργάνωση Εξετάσεων

1. Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις:
 - a. Ιανουαρίου, για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου.
 - b. Ιουνίου, για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου και
 - c. Σεπτεμβρίου (επαναληπτική), για τα μαθήματα και των δύο εξαμήνων.
2. Η διάρκεια κάθε εξεταστικής περιόδου είναι κατ' ανώτατο όριο τρεις εβδομάδες, εκτός αυτής του Σεπτεμβρίου που είναι τέσσερις εβδομάδες.
3. Οι εξετάσεις Ιανουαρίου και Ιουνίου διενεργούνται αποκλειστικά για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα αντίστοιχα εξάμηνα. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν μόνο στα μαθήματα που περιλαμβάνονται στη δήλωση μαθημάτων που έχουν καταθέσει στην αρχή του εξαμήνου. Κατά την εξεταστική του περιόδου του Σεπτεμβρίου οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων και μόνο σε αυτά που έχουν δηλωθεί κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος.
4. Σε κάθε εξεταστική περίοδο οι «επί πτυχίω» φοιτητές μπορούν να εξεταστούν σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα, αρκεί αυτά να έχουν διδαχθεί.
5. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την προφορική εξέταση φοιτητών με προβλήματα δυσλεξίας, αναπηρίας, ή άλλων προβλημάτων υγείας που δεν τους επιτρέπουν να εξεταστούν με το καθιερωμένο σύστημα εξετάσεων, εφόσον αυτά αποδεικνύονται με δημόσια έγγραφα. Ειδικότερα, η περίπτωση δυσλεξίας πρέπει να είναι αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή του φοιτητή στο Τμήμα.
6. Η εξεταστέα ύλη κάθε μαθήματος αντιστοιχεί στη διδασκαλία των 13 εβδομάδων και ανακοινώνεται από τον διδάσκοντα στην έναρξη του μαθήματος.
7. Η γραπτή εξέταση κάθε μαθήματος, εφόσον αποτελεί το μοναδικό τρόπο αξιολόγησης των φοιτητών για το μάθημα, δεν μπορεί να διαρκεί λιγότερο από δύο ώρες. Σε καμία περίπτωση η εξέταση (γραπτή, εργαστηριακή, ή προφορική) δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις ώρες.
8. Οι επιτηρητές στις εξετάσεις μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ. Υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συνεισφέρουν στις επιτηρήσεις εφόσον παρίσταται κάποιο μέλος ΔΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ.

Άρθρο 9. Εξετάσεις

1. Οι διδάσκοντες χορηγούν, εφόσον ζητηθεί, βεβαίωση συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας στην εξέταση μαθήματος. Αυτή χορηγείται κατόπιν ελέγχου ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση και θεωρείται από την Γραμματεία του Τμήματος.
2. Οι εξεταζόμενοι φοιτητές απαγορεύεται να επιχειρούν οποιαδήποτε αντιγραφή απαντήσεων ή οποιοδήποτε άλλο τρόπο φалκίδευσης του αποτελέσματος της εξεταστικής διαδικασίας καθώς και να προσκομίζουν στις αίθουσες των εξετάσεων βιβλία, βοηθήματα, σημειώσεις ή να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας.
3. Οι εξεταζόμενοι οφείλουν να σέβονται τη διαδικασία της εξέτασης και να συμμορφώνονται στις υποδείξεις των επιτηρητών. Σε αντίθετη περίπτωση ο/η επιτηρητής/τρια ενημερώνει τον/την διδάσκοντα/ουσα ο/η οποίος/α, κατά την κρίση του/της, μπορεί να προβεί σε συστάσεις, αλλαγή θέσης ή και να αποβάλλει τον/την φοιτητή/τρια.

4. Σε περίπτωση αντιγραφής κατά τη διάρκεια γραπτών εξετάσεων προβλέπει ποινή αποκλεισμού από την εξέταση όλων των μαθημάτων της επόμενης εξεταστικής περιόδου.
5. Οι επιτηρητές οφείλουν να ελέγχουν την επίσημη φοιτητική ταυτότητα των εξεταζόμενων φοιτητών, να διαπιστώνουν την αναγραφή του ονοματεπωνύμου και του αριθμού ειδικού μητρώου του/της φοιτητή/τριας στο γραπτό, να μονογράφουν κάθε γραπτό, να επιτηρούν συνεχώς τις εισόδους και εξόδους της αίθουσας, ιδίως κατά την ώρα λήξης του χρόνου εξέτασης και παράδοσης των γραπτών, και να φροντίζουν ώστε να μην εξέρχεται ή αποχωρεί κανείς από την αίθουσα εξετάσεων πριν από την πάροδο 30 λεπτών από τη διανομή των θεμάτων.
6. Μετά τη συγκέντρωση των γραπτών, οι επιτηρητές καταμετρούν τα γραπτά που έχουν παραλάβει και ένας από αυτούς βεβαιώνει τον αριθμό των γραπτών που έχουν παραληφθεί. Στη συνέχεια τα γραπτά παραδίδονται στον/στην διδάσκοντα/ουσα, ο/η οποίος/α τα καταμετρά και βεβαιώνει με την υπογραφή του ενώπιον του/της επιτηρητή/τριας τον αριθμό των γραπτών που έχει παραλάβει.

Άρθρο 10. Βαθμολογία Μαθημάτων

1. Η κλίμακα βαθμολογίας αποτελείται από αριθμούς πολλαπλάσιους του 0,5 από το μηδέν (0) έως το δέκα (10). Ως ελάχιστος προβιβάσιμος βαθμός ορίζεται το πέντε (5).
2. Ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών στα μαθήματα καθορίζεται αποκλειστικά από τον/την διδάσκοντα/ουσα ο/η οποίος/α μπορεί να οργανώνει κατά την κρίση του γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ή και να στηρίζει μερικώς ή ολικώς τη βαθμολογία σε εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις.
3. Κάθε διδάσκων/ουσα ακολουθεί την ίδια πολιτική εξέτασης για όλους τους φοιτητές. Σε ειδικές περιπτώσεις οι διδάσκοντες μπορούν να καλέσουν έναν φοιτητή για πρόσθετες εξηγήσεις.
4. Οι καταστάσεις βαθμολογίας για κάθε μάθημα εμφανίζουν μόνο τον αριθμό ειδικού μητρώου και όχι τα ονόματα των φοιτητών και οι διδάσκοντες μπορούν να ανακοινώνουν τις καταστάσεις βαθμολογίας μέσω της πλατφόρμας eclass.
5. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται αποκλειστικά μέσω του συστήματος της Ηλεκτρονικής Γραμματείας.
6. Λόγω της ιδιαιτερότητας του μαθήματος, η βαθμολογία της Πτυχιακής Εργασίας μπορεί να κατατίθεται σε χρόνους ανεξάρτητους της εξεταστικής περιόδου.
7. Αλλαγή καταχωρηθείσας βαθμολογίας στη Γραμματεία επιτρέπεται μόνο μετά από αίτηση και έγγραφη αιτιολόγηση του διδάσκοντα και έγκριση από τη Συνέλευση.
8. Ο/Η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να ενημερωθεί από τον/την διδάσκοντα/ουσα για τον τρόπο βαθμολόγησής του/της, ανεξάρτητα από το είδος της εξέτασης, σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα την οποία ορίζει ο/η διδάσκων/ουσα. Ενστάσεις εκ μέρους των φοιτητών δεν γίνονται δεκτές μετά την παρέλευση μιας εβδομάδας από την ημέρα της ανακοίνωσης της βαθμολογίας ή της καταχώρησης της βαθμολογίας στο ηλεκτρονικό σύστημα της Γραμματείας.
9. Σε περίπτωση αποτυχίας σε ένα μάθημα (υποχρεωτικό ή επιλογής), ο/η φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να το επαναλάβει, και, επομένως, να εξεταστεί σύμφωνα με τις νέες προϋποθέσεις αν υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή (π.χ. στην ύλη).

Άρθρο 11. Εγγραφή και κανόνες σε Εργαστήρια

1. Οι φοιτητές, εκτός από τη δήλωση του εργαστηριακού μαθήματος, θα πρέπει να εγγράφονται σε κάθε εργαστήριο, προκειμένου να το παρακολουθήσουν. Οι εγγραφές γίνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου σύμφωνα με τις ανακοινώσεις των υπευθύνων των εργαστηρίων. Προτεραιότητα εγγραφής μπορεί να δίδεται σε φοιτητές του εξαμήνου στο οποίο ανήκει το εργαστήριο σύμφωνα με το ΠΠΣ.
2. Οι διδάσκοντες των εργαστηριακών μαθημάτων δέχονται τους φοιτητές κατά τη διάρκεια κάθε εξαμήνου σε προκαθορισμένες ημέρες και ώρες για θέματα που αφορούν το αντίστοιχο εργαστηριακό μάθημα. Οι φοιτητές απευθύνονται στους διδάσκοντες του εργαστηριακού τμήματος που παρακολουθούν.
3. Σε κάποια εργαστηριακά μαθήματα, οι φοιτητές χωρίζονται σε ομάδες για τη διεξαγωγή των ασκήσεων. Τα μέλη κάθε ομάδας εκτελούν μαζί την πειραματική εργασία και παρουσιάζουν ατομικά τα γραπτά αποτελέσματα, σύμφωνα με τις οδηγίες κάθε εργαστηρίου.
4. Οι εργαστηριακές ασκήσεις περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στάδια, τα οποία διεξάγονται σύμφωνα με τους επιμέρους κανόνες του κάθε εργαστηρίου: Προετοιμασία των φοιτητών στο θεωρητικό μέρος των ασκήσεων. Πειραματική εργασία. Γραπτή εργασία. Εξέταση των φοιτητών στο θεωρητικό ή /και στο πειραματικό μέρος των ασκήσεων.
5. Η τελική βαθμολογία σε κάθε εργαστηριακό μάθημα προκύπτει συνδυαστικά από την αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών σε κάθε ένα από τα παραπάνω στάδια.
6. Στους φοιτητές παρέχεται η δυνατότητα να τακτοποιήσουν έγκαιρα κατά τη διάρκεια του τρέχοντος εξαμήνου τυχόν άλλες εκκρεμότητες τους σχετικά με τη διεξαγωγή και ολοκλήρωση των εργαστηριακών ασκήσεων. Αν δεν τακτοποιηθούν οι εκκρεμότητες, οι φοιτητές υποχρεούνται να επαναλάβουν το εργαστηριακό μάθημα.

Άρθρο 12. Συγγράμματα και Διδακτικές Σημειώσεις

1. Τα διδακτικά συγγράμματα για το κάθε μάθημα προτείνονται από τον διδάσκοντα ή τα μέλη της επιτροπής του μαθήματος και αναγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος.
2. Οι φοιτητές επιλέγουν μέσω της ιστοσελίδας Εύδοξος (<http://www.eudoxus.gr>) του Υπ. Παιδείας το σύγγραμμα που επιθυμούν να αποκτήσουν για κάθε μάθημα. Η προμήθεια των συγγραμμάτων γίνεται από τα σημεία διανομής, όπως τα έχει καθορίσει ο εκάστοτε εκδοτικός οίκος μετά την αποστολή σε αυτόν της σχετικής κατάστασης δικαιούχων μετά το τέλος των δηλώσεων μαθημάτων και συγγραμμάτων, ή αποστέλλονται απευθείας στην οικία των φοιτητών, ανάλογα με την τρέχουσα πρακτική.
3. Το Προεδρικό Διάταγμα 226 του Υπ. Παιδείας (Φ.Ε.Κ. 256/Α/20.11.2007) μεταξύ άλλων ορίζει ότι «οι φοιτητές ή σπουδαστές των Α.Ε.Ι. δικαιούνται δωρεάν προμήθειας και επιλογής αριθμού διδακτικών συγγραμμάτων ίσου με τον συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.
Αν οι φοιτητές επιλέξουν περισσότερα επιλεγόμενα μαθήματα από όσα απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, το δικαίωμα δωρεάν προμήθειας και επιλογής συγγραμμάτων δεν επεκτείνεται και στα επιπλέον μαθήματα που επέλεξαν και εξετάστηκαν οι φοιτητές ή σπουδαστές, ακόμη και αν αυτά υπολογίζονται για τη λήψη του πτυχίου».
4. Δωρεάν διδακτικά βιβλία και συγγράμματα δικαιούνται όλοι οι φοιτητές, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που προέρχονται από κατατακτήριες εξετάσεις ή από μετεγγραφές.
5. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 226 (256/Α/20.11.2007) και της Φ.12/32655/Β3/13.3.2008 εγκυκλίου του Υπ. Παιδείας:

- a. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να δηλώσουν το διδακτικό σύγγραμμα της επιλογής τους για κάθε υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών, κατά την έναρξη του εξαμήνου στο οποίο διδάσκεται το αντίστοιχο μάθημα.
 - b. Δικαιούνται να επιλέξουν μέσα από τον κατάλογο προτεινόμενων συγγραμμάτων ένα (1) σύγγραμμα για κάθε υποχρεωτικό και επιλεγόμενο μάθημα.
 - c. Δικαιούνται δωρεάν προμήθειας αριθμού διδακτικών συγγραμμάτων ίσου με το συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.
 - d. Ακόμα και σε περίπτωση αποτυχίας κάποιου σπουδαστή ή αλλαγής των προτεινόμενων συγγραμμάτων για συγκεκριμένο μάθημα, δεν μπορεί να επιλέξει ξανά δεύτερο σύγγραμμα για το ίδιο μάθημα.
 - e. Επιλογή δεύτερου συγγράμματος για το ίδιο μάθημα το οποίο δηλώνεται δεν επιτρέπεται ακόμη και αν δεν έχουν καλύψει τον αριθμό των συγγραμμάτων που δικαιούνται, ή ακόμα και αν προταθεί νέο σύγγραμμα από το διδάσκοντα.
6. Οι διδάσκοντες μπορούν να παρέχουν επιπλέον διδακτικό υλικό, πέραν του συγγράμματος του μαθήματος, σε ηλεκτρονική μορφή και μέσα από το σύστημα eclass. Το Τμήμα δεν υποχρεούται να διανέμει εκτυπωμένο το πρόσθετο διδακτικό υλικό.
7. Δεν επιτρέπεται στους διδάσκοντες ή σε οποιοδήποτε μέλος του Τμήματος να παρέχουν εκπαιδευτικό υλικό με οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 13. Ειδικές περιπτώσεις και Ειδικά προγράμματα

1. Φοιτητές που εισάγονται με κατατακτήριες εξετάσεις μπορούν να εντάσσονται σε μεγαλύτερο εξάμηνο, κατόπιν αίτησής τους και μετά από έγκριση του Τμήματος.
2. Παράλληλα με το Πρόγραμμα Σπουδών παρέχεται από το Τμήμα και το Πρόγραμμα Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας το οποίο είναι προαιρετικό. Το πρόγραμμα αυτό, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, πιστοποιεί ότι οι απόφοιτοι που σκοπεύουν να ακολουθήσουν επαγγελματικά εκπαιδευτικούς κλάδους έχουν ικανοποιητική διδακτική και παιδαγωγική επάρκεια. Η βεβαίωση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας χορηγείται αφού ο φοιτητής ολοκληρώσει το ΠΠΣ του τμήματος Φυσικής.
3. Το Τμήμα παρέχει Βεβαίωση Γνώσης Η/Υ στους αποφοίτους του εφόσον έχουν παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς σε μια σειρά μαθημάτων τα οποία ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης ή του Δ.Σ. και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Τα μαθήματα αυτά είναι: Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Γενικό Εργαστήριο, Εργαστήριο Οπτικής, Εργαστήριο Δομής των Υλικών, Εργαστήριο Πυρηνικής Φυσικής, και Προγραμματισμός Υπολογιστών και Υπολογιστική Φυσική. Η βεβαίωση δεν παρέχεται πριν την ολοκλήρωση των σπουδών.

Άρθρο 14. Διδακτικό Προσωπικό

1. Το διδακτικό προσωπικό του Τμήματος αποτελείται από Καθηγητές, Λέκτορες (ΔΕΠ) και μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ).
2. Το έργο των Καθηγητών και Λεκτόρων περιλαμβάνει τη διδασκαλία και την έρευνα, την καθοδήγηση Πτυχιακών εργασιών, Μεταπτυχιακών Διπλωματικών εργασιών και Διδακτορικών διατριβών, και τη συμμετοχή τους τόσο στα συλλογικά όργανα όσο και σε διάφορες επιτροπές του Τμήματος.

3. Το έργο των μελών ΕΔΙΠ περιλαμβάνει επικουρικό ή και αυτοδύναμο διδακτικό έργο, συνεπίβλεψη πτυχιικών εργασιών (εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος), συμμετοχή σε επιτροπές του Τμήματος και αντιπροσωπευτική συμμετοχή στα συλλογικά όργανα του Τμήματος. Οι ελάχιστες ώρες διδασκαλίας των μελών ΕΔΙΠ καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
4. Το ελάχιστο εβδομαδιαίο όριο ωρών διδασκαλίας των μελών ΔΕΠ, όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία, δεν μπορεί να εξαντλείται σε προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών.
5. Όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΕΠ) υποχρεούνται να έχουν και απογευματινό ωράριο, αν αυτό είναι απαραίτητο για τη λειτουργία των εκπαιδευτικών διαδικασιών (όπως π.χ., εργαστηριακά μαθήματα).
6. Το Τμήμα υποχρεούται να αναθέτει στα μέλη του τον ελάχιστο αριθμό ωρών διδασκαλίας που ορίζει ο εκάστοτε νόμος ή ο κανονισμός του Ιδρύματος. Προτεραιότητα έχουν τα μέλη ΔΕΠ τα οποία οφείλουν να παρέχουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο.
7. Οι διδάσκοντες του Τμήματος οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τους τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων διδακτικής ικανότητας και μαθημάτων που διενεργούνται από τους φοιτητές για τη βελτίωση της διδασκαλίας, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ.
8. Όλοι οι διδάσκοντες οφείλουν να ορίσουν ώρες επισκέψεων φοιτητών (τουλάχιστον δύο ώρες την εβδομάδα), στο γραφείο τους ή σε κάποιο άλλο χώρο εργαστηρίου, οι οποίες και ανακοινώνονται στους φοιτητές από τον κάθε διδάσκοντα/ουσα. Ειδικά η ώρα τους ως προς τον ρόλο τους ως Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι οφείλει να είναι χωριστή και οφείλει να είναι ορισμένη ως κατ'ελάχιστον επιπλέον μια την εβδομάδα.
9. Όλοι οι διδάσκοντες οφείλουν να ενημερώνουν τους φοιτητές για τους λοιπούς τρόπους επικοινωνίας μαζί τους (e-mail, τηλέφωνο γραφείου).

Άρθρο 15. Μαθήματα (Παραδόσεις – Εξετάσεις)

1. Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου αρχίζουν το 2ο 15ήμερο του Σεπτεμβρίου και διαρκούν 13 εβδομάδες. Το πρόγραμμα διδασκαλίας ανακοινώνεται στις αρχές του Σεπτεμβρίου, εκτός απροόπτου ή αποφάσεων ανωτέρω οργάνων (ΔΙΠΑΕ, υπουργείο).
2. Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν μετά τη λήξη των εξετάσεων του χειμερινού εξαμήνου και διαρκούν επίσης 13 εβδομάδες. Το πρόγραμμα διδασκαλίας ανακοινώνεται τον Ιανουάριο, εκτός απροόπτου ή αποφάσεων ανωτέρω οργάνων (ΔΙΠΑΕ, υπουργείο).
3. Παραδόσεις που δεν γίνονται εξαιτίας Συνέλευσης ή εκδηλώσεων των φοιτητών και μέχρι 2 ημέρες ανά εξάμηνο, πρέπει να αναπληρώνονται.
4. Αν μία παράδοση μαθήματος δεν γίνει εξαιτίας του/της διδάσκοντος/ουσας, αυτός οφείλει να μεριμνήσει για την αναπλήρωση της.
5. Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένεια) ένας/μία διδάσκων/ουσα προβλέπεται να απουσιάσει πάνω από μία εβδομάδα, η Συνέλευση οφείλει να ορίσει αντικαταστάτη. Οι διδάσκοντες οφείλουν να προγραμματίζουν τις εκτός Πανεπιστημίου απασχολήσεις τους έτσι ώστε να μην απουσιάζουν κατά την περίοδο διδασκαλίας των μαθημάτων. Δεν επιτρέπεται η αυθαίρετη αντικατάσταση διδάσκοντα/ουσας χωρίς ενημέρωση του Προέδρου και η αντικατάσταση γίνεται μόνο από μέλος του Διδακτικού Προσωπικού.
6. Οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις:
 - a. Ιανουαρίου, για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου.
 - b. Ιουνίου, για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου και

γ. Σεπτεμβρίου (επαναληπτική), για τα μαθήματα των δύο εξαμήνων.

Η διάρκεια κάθε εξεταστικής περιόδου είναι κατ' ανώτατο όριο τρεις εβδομάδες, με εξαίρεση αυτή του Σεπτεμβρίου που μπορεί να είναι έως και τέσσερις.

7. Κάθε φοιτητής/τρια πρέπει να δηλώσει, να παρακολουθήσει και να εξεταστεί, σε κάθε εξάμηνο, στα μαθήματα επιλογής, τα οποία επιλέγονται από τον κατάλογο μαθημάτων που ανακοινώνει το Τμήμα Φυσικής κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.

8. Οι δηλώσεις για τα μαθήματα επιλογής του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου γίνονται στην έναρξη του εξαμήνου.

9. Οι φοιτητές δεν έχουν δικαίωμα προσέλευσης στην εξέταση μαθήματος επιλογής το οποίο δεν έχουν προηγουμένως δηλώσει ηλεκτρονικά, και θεωρείται αυτονόητο ότι στα Εργαστηριακά μαθήματα ο/η φοιτητής/τρια δεν μπορεί ούτε να ασκηθεί. Οι δηλώσεις των μαθημάτων ισχύουν για κάθε εξάμηνο και κατ' επέκταση για μία και μόνο ακαδημαϊκή χρονιά.

10. Σε ότι αφορά τη Πτυχιακή Εργασία:

- Τα μέλη του Διδακτικού Προσωπικού (Καθηγητές, Λέκτορες) καταθέτουν στην αρχή κάθε εξαμήνου το γενικό τίτλο ή την ερευνητική περιοχή στην οποία εκπονείται η πτυχιακή εργασία κάθε φοιτητή/τριας, ενώ στη συνέχεια εξειδικεύεται ο τίτλος της εργασίας,
- Οι επιβλέποντες επιλέγουν τον φοιτητή/τρια, εφ' όσον υπάρχουν περισσότερες από μία δηλώσεις.
- Η δημόσια παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας γίνεται ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.
- Στη Γραμματεία παραδίδεται: 1) το βαθμολόγιο, 2) η βεβαίωση δημόσιας παρουσίας, 3) το έγγραφο «Δήλωση πτυχιακής εργασίας», 4) η βεβαίωση κατάθεσης της πτυχιακής εργασίας που έχει παραλάβει ο/η φοιτητής/τρια από τη βιβλιοθήκη του Τμήματος, και 5) η σύντομη περίληψη της εργασίας στην Ελληνική και την Αγγλική.

11. Η εξεταστέα ύλη του μαθήματος αντιστοιχεί στη διδασκαλία των 13 εβδομάδων και ανακοινώνεται από τον διδάσκοντα στην έναρξη του μαθήματος.

12. Σε περίπτωση αντιγραφής κατά τη διάρκεια γραπτών εξετάσεων εφαρμόζεται ποινή αποκλεισμού από όλα τα μαθήματα της επόμενης εξεταστικής περιόδου.

13. Η βαθμολογία των πτυχιακών εργασιών οφείλει να κατατίθεται συνοδευόμενη από γραπτή βεβαίωση του επιβλέποντα ότι η εργασία αναπτύχθηκε δημόσια.

14. Ο φοιτητής έχει το δικαίωμα να ενημερωθεί από τον διδάσκοντα για τον τρόπο βαθμολόγησής του, ανεξάρτητα από το είδος της εξέτασης. Ο διδάσκων μπορεί να ορίσει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα στην οποία θα κάνει την ενημέρωση.

15. Αλλαγή καταχωρηθείσας βαθμολογίας δεν επιτρέπεται παρά μόνον με απόφαση του Δ.Σ., ύστερα από εγγραφή αιτιολόγηση του διδάσκοντος η οποία συνοδεύεται και από το αναβαθμολογηθέν γραπτό.

16. Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα (υποχρεωτικό ή επιλογής), ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να το επαναλάβει, και επομένως να εξεταστεί σύμφωνα με τις νέες προϋποθέσεις αν υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή (π.χ. στην ύλη), εφόσον το μάθημα αυτό συνεχίζει να προσφέρεται από το Τμήμα.

Άρθρο 16. Σύμβουλος Σπουδών

1. Στο Τμήμα λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου Σπουδών, που στόχο έχει αφενός να βοηθήσει στη γρήγορη και ομαλή προσαρμογή των νέων φοιτητών στο Τμήμα Φυσικής και αφετέρου να ενημερώνει το Τμήμα για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές με την είσοδο τους στο νέο αυτό περιβάλλον.

2. Ο θεσμός του Συμβούλου Σπουδών διέπεται από χωριστό κανονισμό, ο οποίος βρίσκεται στον οδηγό σπουδών στην εκάστοτε έκδοση του, και βασίζεται στις οδηγίες του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ. Ο κανονισμός

έχει ψηφιστεί από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και κάθε τροποποίηση του πρέπει να εγκριθεί από την Συνέλευση.

3. Ο κανονισμός ορίζει τις λεπτομέρειες με τις οποίες οι φοιτητές ορίζονται σε κάθε μέλος ΔΕΠ από την αρχή των ακαδημαϊκών τους σπουδών, και συστήνει στους φοιτητές αρκετά θέματα για τα οποία μπορούν να λάβουν βοήθεια από τον Σύμβουλο τους, χωρίς να περιορίζει το πεδίο εφαρμογής του θεσμού σε συγκεκριμένα μόνο θέματα.

4. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι τηρούν τα στοιχεία των συναντήσεων με τους φοιτητές εμπιστευτικά και δρουν προς όφελος τους στο μέτρο του δυνατού, χωρίς να εκθέτουν τον/την φοιτητή/τρια.

Εγγραφή – Δηλώσεις Μαθημάτων

1. Κάθε φοιτητής/ρια οφείλει να εγγράφεται στο Τμήμα στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Κοσμητεία της Σχολής και να δηλώνει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμεί να παρακολουθήσει και τα οποία διδάσκονται κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο (δήλωση μαθημάτων). Ειδικότερα, δηλώσεις μαθημάτων διενεργούνται γενικά από 1^η Οκτωβρίου έως 15 Νοεμβρίου, για το χειμερινό εξάμηνο και από 1^η Μαρτίου έως 15 Απριλίου για το εαρινό εξάμηνο, σε προθεσμίες που ορίζονται από την Κοσμητεία της Σχολής, εκτός και εάν υπάρχουν ειδικές ανακοινώσεις ή ειδικές συνθήκες. Ο ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, τα οποία μπορεί να δηλώσει κάθε φοιτητής/ρια ανά εξάμηνο δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30). Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τη δήλωση μαθημάτων ή εργαστηρίων προηγούμενων εξαμήνων με μη προαγωγικό τελικό βαθμό εξέτασης του/της φοιτητή/τριας, των οποίων η παρακολούθηση κρίνεται επαρκής.
2. Οι διαδικασίες εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων πραγματοποιούνται από τους φοιτητές ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Ιδρύματος. Η δήλωση μαθημάτων γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου ο/η φοιτητής/ρια να έχει ενεργό παρουσία στο Ίδρυμα. Φοιτητές που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου για τα μαθήματα αυτά και, εάν παρά ταύτα συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και, εάν παρά ταύτα βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρίζεται σε καμία εξεταστική περίοδο. Για τις εκπρόθεσμες δηλώσεις αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος. Ειδικά για τους νεοεισαγόμενους φοιτητές, η δήλωση μαθημάτων του Α' εξαμήνου υποβάλλεται μαζί με την αίτηση της πρώτης εγγραφής τους στο Τμήμα.
3. Η εγγραφή των νεοεισαγομένων πρωτοετών φοιτητών γίνεται ηλεκτρονικά, οπότε ο/η φοιτητής/ρια υποβάλλει την αίτηση εγγραφής και αναρτά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα που τηρείται στο Ίδρυμα, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, όπως ορίζονται κάθε φορά από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Ειδικά για τους φοιτητές που εισάγονται με τις ειδικές κατηγορίες εισακτέων, η αίτηση και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία ελέγχει τα στοιχεία του/ της ενδιαφερομένου/ης με το ατομικό δελτίο επιτυχίας και τον πίνακα εισαγωγής.
4. Η ιδιότητα του φοιτητή αποκτάται με την εγγραφή του στο Πανεπιστήμιο, κατά τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
5. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους που υποβάλλουν στη Γραμματεία της Κοσμητείας της Σχολής, τις σπουδές τους για εξάμηνα σπουδών, συνεχόμενα ή μη, όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Η απόφαση λαμβάνεται από την Κοσμητεία της Σχολής με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι φοιτητές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους δεν έχουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους. Μετά τη λήξη της διακοπής των σπουδών οι φοιτητές επανέρχονται στο Τμήμα.
6. Οι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους και τους απονέμεται τίτλος σπουδών όταν έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαμήνων για λήψη πτυχίου, έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό και έχουν

συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων.

Συμβουλές σχετικά με τις δηλώσεις προς τους φοιτητές:

Για την καλύτερη, συνεπή και επιτυχημένη πορεία των σπουδών τους, το Τμήμα και οι διδάσκοντες συμβουλεύουν τους φοιτητές τα ακόλουθα:

- Να ακολουθούν το ενδεικτικό πρόγραμμα που υπάρχει στον Οδηγό Σπουδών.
- Μετά από τα βασικά μαθήματα του εξαμήνου, να προσπαθούν κατά προτεραιότητα να εξετασθούν επιτυχώς στα μαθήματα στα οποία έχουν αποτύχει σε προηγούμενα εξάμηνα, ώστε να μην παρατηρείται η συσσώρευση πολλών μαθημάτων στο τέλος των σπουδών τους, ιδιαίτερα δε μετά τα οκτώ (8) εξάμηνα (αδόκιμα αποκαλούμενη «επί πτυχίω» περίοδος).
- Η παρακολούθηση και η εξέταση των μαθημάτων να γίνεται με προγραμματισμό, με ψυχραιμία και με βάση τις δυνατότητες που έχει ο κάθε φοιτητής. Συνιστάται ιδιαίτερα να συμβουλευονται τους καθηγητές τους, και συγκεκριμένα τον ακαδημαϊκό τους σύμβουλο.
- Σε κάθε περίπτωση δήλωσης μαθήματος από προχωρημένο εξάμηνο, να φροντίζουν να έχουν τις απαραίτητες βασικές γνώσεις.
- Να καλύπτουν τις θέσεις μαθημάτων επιλογής με μαθήματα που διευρύνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις που επιθυμούν να έχουν στο πέρας των σπουδών τους.

Εξετάσεις

1. Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κατά τις περιόδους Ιανουαρίου- Φεβρουαρίου και Ιουνίου- Ιουλίου, για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο (2) εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.
2. Ειδικότερα, οι εξετάσεις του χειμερινού εξαμήνου αρχίζουν μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου, διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες και ακολουθούνται κατά κανόνα από μία (1) ελεύθερη εβδομάδα πριν από την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου. Οι εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου και διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες. Απόκλιση από τις ανωτέρω προθεσμίες επιτρέπεται με απόφαση της Συγκλήτου.
3. Οι εξετάσεις δεν διενεργούνται αν δεν συμπληρωθεί το ελάχιστο όριο ωρών διδασκαλίας.
4. Η βαθμολογία της εξέτασης κάθε μαθήματος καταχωρίζεται ηλεκτρονικά στο βαθμολόγιο του μαθήματος της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου κάθε ακαδημαϊκού έτους με ευθύνη του/της αρμόδιου/ας διδάσκοντος/ουσας, πριν τη λήξη της προθεσμίας των δηλώσεων μαθημάτων του επόμενου εξαμήνου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και το πέρας της ορισθείσας ημερομηνίας, τροποποίηση βαθμολογιών (διόρθωση ή και προσθήκη βαθμού, κ.λπ.) δεν επιτρέπεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνον δύναται να πραγματοποιηθεί επιμέρους τροποποίηση βαθμολογίου εξεταστικής περιόδου (διόρθωση ή και προσθήκη βαθμού, κ.λπ.) με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης του/της αρμόδιου/ας διδάσκοντος/ουσας, και πάντως όχι μετά το πέρας των δύο (2) μηνών από τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου. Τροποποίηση της βαθμολογίας μαθημάτων στη μερίδα φοιτητή, στον οποίο έχει απονεμηθεί ο τίτλος σπουδών, δεν επιτρέπεται.
5. Κατά τη διάρκεια των εξετάσεων απαγορεύεται η αντιγραφή ή συνομιλία ή με οποιοδήποτε τρόπο συνεργασία μεταξύ των φοιτητών καθώς και η κατοχή οποιουδήποτε μη εξουσιοδοτημένου υλικού (όπως σημειώσεων, συγγραμμάτων, λύσεων ασκήσεων). Απαγορεύεται επίσης αυστηρά η με οποιοδήποτε τρόπο καταδολίευση της εξεταστικής διαδικασίας συμπεριλαμβανομένης της μετάδοσης και λήψης θεμάτων και λύσεων και η επικοινωνία του εξεταζόμενου με άλλα άτομα εκτός των εξεταστών και των επιτηρητών με οποιοδήποτε μέσο και τρόπο. Απαγορεύεται, επίσης, η χρήση κινητών τηλεφώνων ή φορητών ηλεκτρονικών συσκευών (όπως ipad, tablet, φορητών υπολογιστών) για οποιοδήποτε σκοπό (συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ως υπολογιστικής μηχανής ή ρολόι). Τυχόν κινητά τηλέφωνα θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά πλήρως απενεργοποιημένα σε όλη τη διάρκεια των εξετάσεων και της παραμονής του φοιτητή στην αίθουσα εξετάσεων και όταν εξέρχεται εκτάκτως από αυτήν. Ο/Η διδάσκων/ουσα του κάθε μαθήματος έχει το δικαίωμα να καλέσει τον εξεταζόμενο σε προφορική εξέταση αν υπάρχουν κατά την κρίση του υπόνοιες αντιγραφής ή καταδολίευσης των εξετάσεων. Στους φοιτητές οι οποίοι δεν σέβονται τους κανόνες διεξαγωγής των εξετάσεων, εκτός από τον άμεσο μηδενισμό του γραπτού, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις οι οποίες συμπεριλαμβάνουν την αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας για ένα ή περισσότερα εξάμηνα.

Γενική Διάρθρωση Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

1. Ο προπτυχιακός κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση ενός (1) προγράμματος σπουδών του οποίου το κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες, και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών. Οι προπτυχιακές σπουδές στο τμήμα Φυσικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμήνων και τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου ή διπλώματος, ο οποίος ανέρχεται για τα προγράμματα 4ετούς φοίτησης σε οκτώ (8) εξάμηνα.
2. Το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Φυσικής περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα, τα προσόντα και το επίπεδο προσόντων, σε αντιστοίχιση του με εκείνα του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό.
3. Το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από εισήγηση και σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος. Επιπλέον, με όμοιο τρόπο δύναται να αναθεωρούνται επί μέρους πτυχές του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών, κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος. Το νέο πρόγραμμα σπουδών ισχύει από το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.
4. Το Πρόγραμμα Σπουδών του τμήματος Φυσικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος πιστοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα κριτήρια και τις οδηγίες της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), κατά τα προβλεπόμενα στο Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Ιδρύματος.
5. Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του τμήματος Φυσικής διακρίνονται σε υποχρεωτικά και επιλεγόμενα. Τα μαθήματα επιλογής επιλέγονται από ομάδες επιλεγόμενων μαθημάτων, οι οποίες αντιστοιχούν στο σύνολο των Κατευθύνσεων του Τμήματος και διαρθρώνονται σε διακριτές ομάδες ή ενότητες μαθημάτων που ανήκουν σε διαφορετικά επιστημονικά πεδία, τα οποία οι φοιτητές μπορούν να επιθυμούν να επιλέγουν ενιαία ή μόνο μέρος της κάθε ενότητας. Το σύστημα, με το οποίο οι φοιτητές επιλέγουν τα μαθήματα επιλογής από τα προσφερόμενα μαθήματα, καθώς και οι σχετικές προθεσμίες υποβολής των σχετικών δηλώσεων, καθορίζονται κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο από το σχετικό ακαδημαϊκό ημερολόγιο που ορίζεται από τη Σύγκλητο του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Ο συνολικός αριθμός των επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση να είναι μεγαλύτερος του διπλάσιου αριθμού των υποχρεωτικών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.

Πρόγραμμα Σπουδών

Το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών, όσον αφορά τον κατάλογο των προσφερόμενων από το Τμήμα μαθημάτων, δίνεται συνοπτικά ανά εξάμηνο φοίτησης στον παρακάτω πίνακα, όπου το κάθε μάθημα/εργαστήριο αναγράφεται με τον κωδικό του (ΚΜ), τις Ώρες διδασκαλίας του στο ακαδημαϊκό εξάμηνο και τις μονάδες ECTS που του αναλογούν:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ101	Γενική Φυσική Ι (Μηχανική - Θερμότητα - Θερμοδυναμική)	Υ-5Θ	8
2	Υ102	Διαφορικός Λογισμός Ι	Υ-4Θ	6
3	Υ103	Διανυσματικός Λογισμός - Άλγεβρα	Υ-4Θ	6
4	Υ104	Εργαστήριο Πληροφορικής για Φυσικούς	Υ-4Ε	5
5	Υ105	Χημεία	Υ-4Θ	5
Σύνολο			21	30
Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ291	Γενική Φυσική ΙΙ (Ηλεκτρισμός, Μαγνητισμός, Κυματική, Πυρηνική)	Υ-5Θ	8
2	Υ202	Διαφορικός Λογισμός ΙΙ	Υ-4Θ	5
3	Υ203	Γενικό Εργαστήριο Φυσικής	Υ-4Ε	5
4	Υ204	Αλγόριθμοι και Προγραμματισμός Η/Υ	Υ-4Θ	6
5	Υ205	Μετασχηματισμοί και Ανάλυση Fourier	Υ-4Θ	6
Σύνολο			21	30
Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ301	Διαφορικές Εξισώσεις	Υ-5Θ	8
2	Υ302	Ηλεκτρομαγνητισμός Ι	Υ-4Θ	6
3	Υ303	Θερμοδυναμική	Υ-4Θ	6
4	Υ304	Ατομική Μοριακή Φυσική	Υ-4Θ	5
5	Υ305	Μαθηματικές Μέθοδοι Φυσικής	Υ-4Θ	5
Σύνολο			21	30
Δ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ401	Εργαστήριο Ηλεκτρικών Κυκλωμάτων	Υ-4Ε	5
2	Υ402	Κυματική - Οπτική	Υ-4Θ	6
3	Υ403	Ηλεκτρομαγνητισμός ΙΙ	Υ-4Θ	6
4	Υ404	Ηλεκτρονική	Υ-4Θ	5
Μερικό σύνολο			16	22
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ405	Διδακτική της Φυσικής	Ε-3Θ	4
2	Υ406	Ιστορία και εξέλιξη Ιδεών στη Φυσική	Ε-3Θ	4
3	Υ407	Ερευνητική Μεθοδολογία	Ε-3Θ	4

4	Υ408	Περιβαλλοντική Εκπαίδευση	Ε-3Θ	4
5	Υ409	Μετρολογία και Συστήματα Μετρήσεων	Ε-3Θ	4
6	Υ410	Ξένη Γλώσσα Ι (ΑΓΓΛΙΚΑ/ΓΑΛΛΙΚΑ)	Ε-3Θ	4

Ε΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ501	Θεωρητική Μηχανική Ι	Υ-3Θ	5
2	Υ502	Εργαστήριο Ηλεκτρονικής	Υ-3Ε	4
3	Υ503	Εργαστήριο Οπτικής	Υ-3Ε	4
4	Υ504	Κβαντομηχανική Ι	Υ-4Θ	5
5	Υ505	Φυσική Στερεάς Κατάστασης	Υ-4Θ	6
Μερικό σύνολο			17	24

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ506	Βασικές Εφαρμογές Τηλεμετρίας	Ε-3Θ	3
2	Υ507	Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση και Διδακτική Διαδικτυακών Μαθημάτων Φ. Ε.	Ε-3Θ	3
3	Υ508	Εφαρμοσμένη Διδακτική της Φυσικής	Ε-3Θ	3
4	Υ509	Ρευστομηχανική	Ε-3Θ	3
5	Υ510	Ξένη Γλώσσα 2 (ΑΓΓΛΙΚΑ/ΓΑΛΛΙΚΑ)	Ε-3Θ	3

ΣΤ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ601	Πυρηνική Φυσική	Υ - 4Θ	6
2	Υ602	Οικονομική Φυσική	Υ - 4Θ	6
3	Υ603	Επιστήμη και Τεχνολογία Υλικών	Υ - 4Θ	6
4	Υ604	Στατιστική Φυσική	Υ - 4Θ	6
5	Υ605	Θεωρητική Μηχανική ΙΙ – Σχετικότητα	Υ - 4Θ	6
Μερικό σύνολο			20	30

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ606	Εκπαιδευτική Ψυχολογία	Ε - 3Θ	4

Ζ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1	Υ701	Αστρονομία - Αστροφυσική	Υ - 4Θ	6
2	Υ702	Εργαστήριο Ατομικής – Πυρηνικής Φυσικής	Υ - 4Ε	5

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΕΡΕΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΑΝΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (3 από 5 επιλογής)

α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Ηλεκτρονικά Κυκλώματα	ΚΥ – 5Θ	7
2		Νανοϋλικά και Εφαρμογές	ΚΕ – 4Θ	6
3		Χαρακτηρισμός Υλικών	ΚΕ – 4Θ	6
4		Φυσική και Τεχνολογία των Λεπτών Υμενίων	ΚΕ – 4Θ	6
5		Μη Γραμμικά Κυκλώματα και Συστήματα	ΚΕ – 4Θ	6
6		Κβαντομηχανική ΙΙ	ΚΕ – 4Θ	6

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗ ΓΡΑΜΜΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΠΛΟΚΟΤΗΤΑΣ (3 από 4 επιλογής)				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Μη Γραμμική Δυναμική – Θεωρία Χάους	ΚΥ – 5Θ	7
2		Εισαγωγή στην Πολυπλοκότητα	ΚΕ – 4Θ	6
3		Εισαγωγή στα Νευρωνικά Δίκτυα	ΚΕ – 4Θ	6
4		Υπολογιστική Φυσική και Εφαρμογές της	ΚΕ – 4Θ	6
5		Θεωρία Δικτύων και Γράφων	ΚΕ – 4Θ	6
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (3 από 5 επιλογής)				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας	ΚΥ – 5Θ	7
2		Πυρηνική Τεχνολογία	ΚΕ – 4Θ	6
3		Φυσική των Ακτινοβολιών και Εφαρμογές τους	ΚΕ – 4Θ	6
4		Μοντελοποίηση Ενεργειακών Συστημάτων	ΚΕ – 4Θ	6
5		Εφηρμοσμένη Μηχανική	ΚΕ – 4Θ	6
6		Εφηρμοσμένη Φυσική	ΚΕ – 4Θ	6
Η' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Διπλωματική Εργασία (Επιλογής)				7 ECTS
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΕΡΕΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΑΝΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (3 από 5 επιλογής)				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Νανοηλεκτρονική	ΚΥ – 6Θ	9
2		Σχεδιασμός Νέων Υλικών και Διατάξεων	ΚΕ – 5Θ	7
3		Φωτονική και Εφαρμογές	ΚΕ – 5Θ	7
4		Φυσική των LASER	ΚΕ – 5Θ	7
5		Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Κυκλωμάτων και Ψηφιακών Συστημάτων	ΚΕ – 5Ε	7
6		Ψηφιακά Κυκλώματα και Συστήματα	ΚΕ – 5Θ	7
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗ ΓΡΑΜΜΙΚΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΠΛΟΚΟΤΗΤΑΣ (3 από 4 επιλογής)				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Αποτίμηση Χαοτικών Συστημάτων	ΚΥ – 6Θ	9
2		Μοντελοποίηση Πολύπλοκων Συστημάτων με Ειδικά Λογισμικά	ΚΕ – 5Θ	7
3		Γενετικοί Αλγόριθμοι	ΚΕ – 5Θ	7
4		Μηχανική Εκμάθηση	ΚΕ – 5Θ	7
5		Κβαντική Θεωρία της Πληροφορίας	ΚΕ – 5Θ	7
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (3 από 5 επιλογής)				
α/α	ΚΜ	Μάθημα	Ώρες	ECTS
1		Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα	ΚΥ – 6Θ	9
2		Εμβιομηχανική	ΚΕ – 5Θ	7
3		Παραγωγή Ενέργειας και Α.Π.Ε.	ΚΕ – 5Ε	7
4		Δοσιμετρία και Ακτινοπροστασία	ΚΕ – 5Ε	7
5		Ιατρική Φυσική	ΚΕ – 5Θ	7
6		Μετεωρολογία	ΚΕ – 5Θ	7

Κατευθύνσεις Τμήματος

Το πρόγραμμα σπουδών έχει σχεδιαστεί βάσει διεθνών προτύπων ώστε να περιεχόμενο του να είναι σύγχρονο και να συμφωνεί με τις νέες επιστημονικές και διδακτικές τάσεις διεθνώς όσον αφορά το είδος των μαθημάτων το περιεχόμενο και τις κατευθύνσεις της Φυσικής στις οποίες οδηγεί τους φοιτητές και την έρευνα του Τμήματος. Οι κατευθύνσεις του Τμήματος είναι επί του παρόντος τρεις:

1. Η κατεύθυνση **Στερεάς Κατάστασης – Ηλεκτρονικής – Νανοτεχνολογίας** παρέχει ένα ενιαίο συνεπές και δυναμικό εκπαιδευτικό και ερευνητικό πλαίσιο που συνδυάζει τις πρώτες αρχές για θεωρητική μελέτη σχεδιασμό, χαρακτηρισμό υλικών, την δημιουργία διατάξεων και την αξιοποίηση τους σε τεχνολογικές εφαρμογές με έμφαση την μικρό- και νάνο- ηλεκτρονική και νανοτεχνολογία. Ο εργαστηριακός εξοπλισμός και η εκπαιδευτική και ερευνητική εμπειρία του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού εγγυώνται ένα θετικό αποτέλεσμα. Οι απόφοιτοί της κατεύθυνσης αυτής θα έχουν τα απαραίτητα εφόδια να συνεχίσουν με επιτυχία μεταπτυχιακές σπουδές σε προγράμματα επιστήμης υλικών Νανοηλεκτρονικής και Νανοτεχνολογίας αλλά και να εργαστούν σε βιομηχανίες υψηλής τεχνολογίας Ηλεκτρονικής, Οπτοηλεκτρονικής, και Νανοτεχνολογίας.
2. Η κατεύθυνση **Μη Γραμμικής Δυναμικής και Πολυπλοκότητας** αποτελεί μια σύγχρονη και καινοτόμα κατεύθυνση, με ισχυρό διαθεματικό χαρακτήρα και έντονη υπολογιστική χροιά. Εφαρμόζεται σε πεδία όπως η Οικονομική Φυσική, η Φυσική στην κοινωνία, η πρόβλεψη χρονοσειρών, η Τεχνητή ευφυΐα, η κβαντική φύση της Πληροφορίας, και οι εφαρμογές της θεωρίας του χάους. Οι απόφοιτοί με αυτή την κατεύθυνση θα έχουν τα απαραίτητα εφόδια για να συνεχίσουν με επιτυχία μεταπτυχιακές σπουδές σε τομείς όπως η Ανάλυση Δεδομένων (Data analysis), οι Χρηματοοικονομικές προβλέψεις, και η Μηχανική Μάθηση, ενώ θα μπορούν να εργαστούν σε άμεσα και σε αντίστοιχες εταιρείες ή οργανισμούς.
3. Η κατεύθυνση **Εφαρμογών Φυσικής και Ενέργειας** παρέχει τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, ιατρικής φυσικής, πυρηνικής τεχνολογίας και εμβιομηχανικής. Οι απόφοιτοί με αυτή την κατεύθυνση θα έχουν τα απαραίτητα εφόδια να συνεχίσουν με επιτυχία μεταπτυχιακές σπουδές σε προγράμματα σχετικά με θέματα Ενέργειας, Ιατρικής Φυσικής, Περιβάλλοντος. Επίσης θα έχουν το απαραίτητο υπόβαθρο για να εργαστούν σε επιχειρήσεις Παραγωγής και διανομής ενέργειας, σε Νοσοκομεία και διαγνωστικά κέντρα, σε Βιομηχανίες.

Διδακτικές Μονάδες – Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)

1. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα αντιστοιχεί σε έναν ορισμένο αριθμό διδακτικών μονάδων, που καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Στο πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνεται και ο ελάχιστος αριθμός διδακτικών μονάδων που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου.
2. Επιπλέον, κατά την κατάρτιση των προγραμμάτων σπουδών και την κατανομή των μαθημάτων στα εξάμηνα εφαρμόζονται τα αναφερόμενα από την κείμενη νομοθεσία για τον συνολικό φόρτο εργασίας. Η Συνέλευση του Τμήματος, αποδίδει πιστωτικές μονάδες σε κάθε αυτοτελές εκπαιδευτικό συστατικό στοιχείο ή δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών για τον φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής για την επίτευξη των αντικειμενικών στόχων ή των μαθησιακών αποτελεσμάτων, λαμβανομένου υπόψη του συνολικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωση ενός (1) ακαδημαϊκού έτους πλήρους φοίτησης. Ο φόρτος εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής αντιστοιχεί σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες ανά ακαδημαϊκό έτος και σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο.
3. Ειδικές περιπτώσεις:

Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια του Τμήματος Φυσικής

Η Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια πιστοποιείται με σχετική βεβαίωση που χορηγείται από το Τμήμα Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Αποτελεί πιστοποίηση που διασφαλίζει ότι οι απόφοιτοι που σκοπεύουν να ακολουθήσουν επαγγελματικά εκπαιδευτικούς κλάδους έχουν ικανοποιητική διδακτική και παιδαγωγική επάρκεια. Η νομοθεσία που διέπει την Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια αναφέρεται στον Νόμο **3848/2010** (ΦΕΚ Α'/71) («Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού – καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις») άρθρο 2, όπως αυτός τροποποιήθηκε με την παρ. 22 του άρθρου 36 του Ν. **4186/2013** (ΦΕΚ Α'/193) και με το άρθρο 111 του Ν. **4547/2018** (ΦΕΚ Α'/102).

Η Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια (ΠΔΕ) στο Τμήμα Φυσικής αποτελεί στην ουσία έναν *παράλληλο* προς το πτυχίο Κύκλο Σπουδών με μαθήματα που αναφέρονται και κατηγοριοποιούνται ως εξής :

Μαθήματα ανά θεματική ενότητα (παρ. 22 Αρ. 36 ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/17.9.2014))

Θεματική Ενότητα Α: Θέματα Εκπαίδευσης και Αγωγής (Μαθήματα επιλογής του ΠΠΣ)

6^ο εξάμηνο: Παιδαγωγική Ψυχολογία ECTS 4

Θεματική Ενότητα Β: Θέματα Μάθησης και Διδασκαλίας (Υποχρεωτικά και Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα του ΠΠΣ)

1^ο εξάμηνο : Εργαστήριο Πληροφορικής για Φυσικούς ECTS 5

4^ο εξάμηνο: Ιστορία και εξέλιξη των ιδεών στη Φυσική ECTS 4

Θεματική Ενότητα Γ1: Ειδική Διδακτική και Πρακτική (Μαθήματα επιλογής του ΠΠΣ)

4^ο εξάμηνο : Διδακτική της Φυσικής ECTS 4

5^ο εξάμηνο: Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση και Διδακτική Διαδικτυακών Μαθημάτων Φυσικών Επιστημών ECTS 4

Θεματική Ενότητα Γ2: Ειδική Διδακτική και Πρακτική (Υποχρεωτικά και Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα του ΠΠΣ)

2^ο εξάμηνο : Γενικό Εργαστήριο Φυσικής ECTS 5

5^ο εξάμηνο: Εφαρμοσμένη Διδακτική της Φυσικής ECTS 4

Σύνολο ECTS από υποχρεωτικά και επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα 30

Πιο αναλυτικά για την Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια (ΠΔΕ) στο Τμήμα Φυσικής έχουμε τα παρακάτω:
Απαιτούνται συνολικά 30 ECTS και κατανέμονται ως εξής:

a. Τα 10 ECTS λαμβάνονται από τα εξής υποχρεωτικά εργαστηριακά μαθήματα:

1^ο εξάμηνο : Εργαστήριο Πληροφορικής για Φυσικούς ECTS 5

2^ο εξάμηνο : Γενικό Εργαστήριο Φυσικής ECTS 5

Σύνολο ECTS από υποχρεωτικά μαθήματα 10.

b. Τα υπόλοιπα 20 ECTS λαμβάνονται από επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα των οποίων τα ECTS ΔΕΝ ΠΡΟΣΜΕΤΡΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ECTS που απαιτούνται για την λήψη του πτυχίου και κατανέμονται ως εξής:

4^ο εξάμηνο :

- Διδακτική της Φυσικής ECTS 4,
- Ιστορία και εξέλιξη των ιδεών στη Φυσική ECTS 4.

Επιλέγουν 2 από τα 2.

Σύνολο ECTS από επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα στο εξάμηνο: 8.

5^ο εξάμηνο:

- Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση και Διδακτική Διαδικτυακών Μαθημάτων Φυσικών Επιστημών» ECTS 4
- Εφαρμοσμένη Διδακτική της Φυσικής ECTS 4

Επιλέγουν 2 από τα 2.

Σύνολο ECTS από επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα στο εξάμηνο: 8.

6^ο εξάμηνο:

- Παιδαγωγική Ψυχολογία ECTS 4

Επιλέγουν 1 από τα 1.

Σύνολο ECTS από επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα στο εξάμηνο: 4.

Γενικό σύνολο ECTS από επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα: 20.

Τα μαθήματα που θα επιλεγούν από αυτή την άνω θεματική ενότητα, όπως αναφέρθηκε, ΔΕΝ λαμβάνεται υπόψη στο άθροισμα των ECTS για τη λήψη του πτυχίου, εκτός εάν δηλωθούν ως μαθήματα ελεύθερης επιλογής, οπότε αποτιμούνται με τα αντίστοιχα ECTS στο σύνολο των ECTS για το πτυχίο.

Απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων

Το Τμήμα Φυσικής έχει στο Πρόγραμμα Σπουδών του μαθήματα τα οποία λόγω του αντικειμένου τους μπορούν να οδηγήσουν στην απόκτηση εκ μέρους των φοιτητών ψηφιακών δεξιοτήτων. Τα μαθήματα αυτά είναι 10 στο σύνολο τους. Η λίστα των μαθημάτων αυτών δίνεται στον παρακάτω πίνακα, όπου αναγράφονται οι διδακτικές μονάδες του καθενός, και το εξάμηνο στο οποίο ανήκει αυτό το μάθημα.

Διευκρινίζεται ότι τα μαθήματα 4 έως και 10 είναι μαθήματα επιλογής, ενώ τα μαθήματα 1 έως και 3 είναι υποχρεωτικά.

α/α	ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ECTS
1	Εργαστήριο Πληροφορικής για Φυσικούς	Α΄	5
2	Γενικό Εργαστήριο Φυσικής	Β΄	5
3	Αλγόριθμοι και Προγραμματισμός Η/Υ	Β΄	6
4	Νέες Τεχνολ. στην Εκπαίδ. και Διδακτ. Διαδικτ. Μαθημάτων Φ. Ε.	Ε΄	3
5	Εισαγωγή στην Πολυπλοκότητα	Ζ΄	6
6	Εισαγωγή στα Νευρωνικά Δίκτυα	Ζ΄	6
7	Υπολογιστική Φυσική και Εφαρμογές της	Ζ΄	6
8	Μοντελοποίηση Ενεργειακών Συστημάτων	Ζ΄	6
9	Μοντελοποίηση Πολύπλοκων Συστημάτων με Ειδικά Λογισμικά	Η΄	7
10	Μηχανική Εκμάθηση	Η΄	7

Περίγραμμα μαθημάτων

Τα περιγράμματα των μαθημάτων που προσφέρονται από το Τμήμα αναγράφονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος συνοπτικά ανά μάθημα, ενώ δίνονται και σε χωριστό ηλεκτρονικό αρχείο, όπου υπάρχει η πλήρης περιγραφή του κάθε μαθήματος, τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα, η μέθοδος διδασκαλίας, ο φόρτος του κάθε μαθήματος, η γενική διαδικασία εξετάσεων, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.ά.

Μεταπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα

Το Τμήμα Φυσικής ΔΙΠΑΕ είναι ένα νέο Τμήμα το οποίο δεν έχει ακόμα παράξει αποφοίτους. Παρόλα αυτά και για λόγους παραγωγής έρευνας και νέων ερευνητών, το Τμήμα έχει εμπλακεί σε διάφορες διαδικασίες οι οποίες θα το βοηθήσουν να χτίσει μια γερή βάση συνεργασίας με αυριανούς επιστήμονες. Πιο συγκεκριμένα, στο Τμήμα λειτουργούν δύο μεταπτυχιακά ΠΜΣ, ενώ το Τμήμα παρέχει υποστήριξη με το προσωπικό του σε δύο επιπλέον ΠΜΣ.

Α. Στο Τμήμα Φυσικής του ΔΙΠΑΕ λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2012- 2013 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, το οποίο, μετά από υποχρεωτική παρακολούθηση συγκεκριμένου αριθμού μαθημάτων, και επιτυχή περάτωση αυτών, οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος (Φ.Ε.Κ. 2802/17.10.2012) με τίτλο «Καινοτομία στην Τεχνολογία και την Επιχειρηματικότητα - Msc in Innovation in Technology and Entrepreneurship».

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι να παρέχει γνώσεις σε θέματα Διοίκησης και Διαχείρισης της Καινοτομίας, της δημιουργικότητας και της Επιχειρηματικότητας, καθώς και στην παροχή προωθημένων γνώσεων σε όλο το φάσμα των νέων τεχνολογιών και τεχνολογιών αιχμής.

Πρόκειται για Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που στοχεύει να εκπαιδεύσει αποφοίτους που φιλοδοξούν να γίνουν στελέχη επιχειρήσεων υψηλού επιπέδου ή μελλοντικοί επιχειρηματίες, τόσο στον τομέα της τεχνολογίας όσο και στον τομέα της διοίκησης. Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα διάρκειας τριών (3) εξαμήνων αφορά μεταπτυχιακούς φοιτητές διαφόρων ειδικοτήτων, με ή χωρίς εργασιακή εμπειρία, με τη φιλοδοξία να σχεδιάζουν και να αναπτύσσουν καινοτόμα τεχνολογικά προϊόντα καθώς και να διευθύνουν καινοτόμες επιχειρήσεις οικονομική, κοινωνική, περιβαλλοντική και ηθική σκοπιά. Καλύπτει διάφορες πτυχές του αντικειμένου, από τη σύλληψη νέων επιχειρηματικών ιδεών μέχρι την υλοποίησή τους με τη χρήση της σύγχρονης τεχνολογίας.

Αξιοποιεί πλήρως τις δυνατότητες του Τμήματος Φυσικής ως προς τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΠ) που διαθέτει, τις ερευνητικές του δραστηριότητες και την επαγγελματική εξειδίκευση. Επίσης, συνεργάζεται με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα τόσο της Ελλάδας όσο και του εξωτερικού αλλά και με επιχειρήσεις που προάγουν την καινοτομία σε Διεθνές επίπεδο. Το ΠΜΣ ανταποκρίνεται στις ανάγκες τόσο της χώρας όσο και του εξωτερικού σε θέματα καινοτομίας της τεχνολογίας και της επιχειρηματικότητας.

Τα μαθήματα διδάσκονται στα δύο πρώτα εξάμηνα, ενώ στο τρίτο ο μεταπτυχιακός φοιτητής επικεντρώνεται στη συγγραφή της μεταπτυχιακής του διατριβής. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές διδάσκονται μαθήματα του γνωστικού αντικειμένου της Διοίκησης Επιχειρήσεων στο Α' εξάμηνο σπουδών καθώς και εξειδικευμένα μαθήματα στα πεδία της Τεχνολογίας αιχμής στο Β' εξάμηνο σπουδών.

Β. Το Τμήμα Φυσικής του ΔΙΠΑΕ είναι το επισπεύδον τμήμα στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο «Διδακτική, Παιδαγωγική και Τεχνολογίες της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών» που λειτούργησε το ακαδημαϊκό έτος 2016-17 και το 2017-18. Το ΔΠΜΣ είχε μεγάλη επιτυχία. Φοίτησαν 57 και 37 φοιτητές αντίστοιχα.

Σε αντικατάσταση αυτού του ΔΠΜΣ, λειτουργεί το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 το Διδρυματικό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΔΠΜΣ) με τίτλο «Διδακτική των Επιστημών και Σύγχρονες Τεχνολογίες» με την συνεργασία των τμημάτων Φυσικής, Χημείας και Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Δι.Πα.Ε., και του τμήματος Κοινωνικής Εργασίας του ΔΠΘ.

Ο σκοπός του προγράμματος είναι διττός: η παροχή εξειδικευμένων παιδαγωγικών και διδακτικών γνώσεων σε εκπαιδευτικούς όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης και σε όλους τους αποφοίτους ΑΕΙ που απασχολούνται ή πρόκειται να απασχοληθούν στην τυπική εκπαίδευση και στην εκπαίδευση ενηλίκων.

Ειδικότερα στοχεύει σε:

- a. ανάδειξη νέων ερευνητικών τομέων στη διδακτική και την παιδαγωγική με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών,
- b. υψηλού επιπέδου γνώση σύγχρονων μοντέλων διδασκαλίας,
- c. εξειδικευμένη γνώση θεμάτων ηλεκτρονικής μάθησης,
- d. ανάπτυξη ηλεκτρονικού αποθετηρίου,
- e. προετοιμασία εκπαιδευτικών για την ανάπτυξη βέλτιστων πρακτικών στα αναλυτικά προγράμματα της εκπαίδευσης και
- f. γνώση σε θέματα ανάπτυξης εργαλείων e-learning, τρισδιάστατων εικονικών και συστημάτων διαχείρισης μάθησης.

Επίσης, το Τμήμα συμμετέχει με προσωπικό του στα παρακάτω δύο ΠΜΣ:

Γ. Στο Διιδρυματικό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “Οικονομική Φυσική – Χρηματοοικονομικές Προβλέψεις”

Δ. Στο Διιδρυματικό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “Ανάλυση και Διαχείριση Ανθρωπογενών και Φυσικών Καταστροφών”.

Παράλληλα, το Τμήμα πρόσφέρει ήδη από το ακαδημαϊκό έτος 2020 – 2021 τη δυνατότητα μεταπτυχιακών σπουδών που οδηγούν στην απόκτηση διδακτορικής διατριβής. Έχουν ήδη ξεκινήσει οι διεργασίες εκπαίδευσης νέων υποψηφίων διδασκτόρων με δύο προκηρύξεις – προσκλήσεις ενδιαφέροντος, για νέους υποψήφιους διδάκτορες, η πρώτη εκ των οποίων έγινε το εαρινό εξάμηνο του 2020-2021, και οδήγησε στην αρχή της συνεργασίας/επίβλεψης 8 νέων υποψηφίων διδασκτόρων από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Φυσικής σε συνεργασία μάλιστα με μέλη ΔΕΠ από άλλα Ιδρύματα ανά την Ελλάδα.

Κανονισμός Λειτουργίας Θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου

1. Εισαγωγή

Ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου (Α.Σ.) σπουδών θεσμοθετήθηκε με το άρθρο 35 του Νόμου 4009/2011, ΦΕΚ Α 195, όπου αναγράφονται τα παρακάτω: «Ο σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε ιδρύματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών σε καθηγητές και ρυθμίζονται τα ειδικότερα σχετικά θέματα.»

Το ρόλο του ακαδημαϊκού συμβούλου αναλαμβάνει κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Φυσικής ανεξαρτήτως βαθμίδας και θέσης. Οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι παρακολουθούν τους φοιτητές τους οποίους αναλαμβάνουν από την αρχή μέχρι το τέλος των σπουδών τους. Επίσης ο ακαδημαϊκός σύμβουλος υποστηρίζει και τους επί πτυχίο φοιτητές. Όσον αφορά την εισαγωγή φοιτητών ειδικών παθήσεων ή ειδικών κατηγοριών, οι οποίοι εγγράφονται αργότερα στα Τμήματα, η διαδικασία επαναλαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση αυτών των εγγραφών.

Ο θεσμός είναι υποχρεωτικός, θεωρώντας ότι η ακαδημαϊκή συμβουλευτική θα συμβάλλει σημαντικά στην επιτυχία των σπουδών των φοιτητών.

Ο Α.Σ. ενός φοιτητή παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του. Οι φοιτητές θα πρέπει να αισθάνονται ελεύθεροι να συζητούν με τον Α.Σ. τους οποιοδήποτε ζήτημα της ακαδημαϊκής ζωής τους απασχολεί, όπως αναλύεται περαιτέρω στο άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού, π.χ. προβλήματα με μαθήματα, εργαστήρια, θέματα που αφορούν τον κανονισμό σπουδών, επιλογή μαθημάτων, ακόμη και προσωπικές δυσκολίες (οικογενειακά προβλήματα, προβλήματα υγείας) οι οποίες μπορεί να επηρεάζουν τις σπουδές τους. Ο Α.Σ. θα προσπαθεί, όσο είναι δυνατόν, να δίνει ή να προτείνει λύσεις στα τυχόν προβλήματα που προκύπτουν. Ο Α.Σ. δεν υποχρεούται όμως, να εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα.

Η γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει τους φοιτητές του Τμήματος Φυσικής ότι έχει οριστεί για κάθε φοιτητή ένα μέλος ΔΕΠ που θα λειτουργεί ως Σύμβουλος Σπουδών για όλα τα έτη των σπουδών τους.

Η λειτουργία του παρόντος Κανονισμού συντονίζεται και υποστηρίζεται από το Πρόεδρο του Τμήματος και τη Συνέλευση Τμήματος.

Ανάλογα τον αριθμό των φοιτητών του Τμήματος, η Συνέλευση δύναται να αναθέτει καθήκοντα Α.Σ. σε μέλη Ε.ΔΙ.Π, ακαδ. Υπότροφους, κ.τ.λ..

2. Κατανομή των φοιτητών στους ακαδημαϊκούς συμβούλους

Η κατανομή των φοιτητών στους ακαδημαϊκούς συμβούλους γίνεται ως ακολούθως: Ο αριθμός των πρωτοετών φοιτητών διαιρείται με τον αριθμό των ενεργών ακαδημαϊκών συμβούλων και έτσι προκύπτει ο αριθμός των φοιτητών ανά μέλος ΔΕΠ. Η κατανομή των φοιτητών γίνεται από γεννήτρια τυχαίων αριθμών.

Στον φοιτητή γνωστοποιείται το όνομα του ακαδημαϊκού συμβούλου του κατά την εγγραφή του στη Γραμματεία του Τμήματος και ο φοιτητής πρέπει να έρθει το συντομότερο δυνατόν σε επαφή μαζί του. Η πρώτη συνάντηση ακαδημαϊκού συμβούλου και φοιτητή θα πρέπει να γίνει όσο το δυνατό νωρίτερα στην έναρξη της φοίτησης και οπωσδήποτε πριν τη λήξη του ημερολογιακού έτους έναρξης φοίτησης. Σε περίπτωση απουσίας του ακαδημαϊκού συμβούλου σε εκπαιδευτική ή άλλη άδεια, το αντίστοιχο αρχείο και τα συμβουλευτικά του καθήκοντα αναλαμβάνει προσωρινά ο εκάστοτε αντικαταστάτης του.

3. Ρόλος του Συμβούλου Σπουδών

Ο Σύμβουλος Σπουδών είναι αρμόδιος για να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

- a) Υποστήριξη για τη διευκόλυνση των πρωτοετών φοιτητών στη μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

- b) Περιεχόμενο μαθημάτων, συμμετοχή σε εργαστήρια, αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του Τμήματος, τρόπους αξιολόγησης επιδόσεων μαθημάτων, ενθάρρυνση του φοιτητή να συμμετέχει σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, ενισχυτική διδασκαλία με επιπλέον φροντιστήρια κα., που βοηθούν τον φοιτητή να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται, τρόπους μελέτης, βιβλιογραφία.
- c) Περιεχόμενο υποχρεωτικών μαθημάτων και μαθημάτων επιλογής, καθορισμός της βέλτιστης επιλογής μαθημάτων, ελαχιστοποιώντας την αποτυχία στις εξετάσεις και συζήτηση με τον φοιτητή, ώστε η επιλογή των μαθημάτων να συνάδει με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα, τις δεξιότητες και τις ικανότητές του.
- d) Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.
- e) Επιλογή θέματος πτυχιακών ή άλλων εργασιών.
- f) Μεταπτυχιακές σπουδές (στο τμήμα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό).
- g) Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).
- h) Συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.
- i) Θέματα με διδάσκοντες.
- j) Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές του (Φοιτητική μέριμνα, ΔΑΣΤΑ, ΣΚΕΠΙ, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, κα).

Ο Σύμβουλος Σπουδών ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση του Τμήματος, συμπληρώνοντας τα έντυπα ΑΣΣ-1 και ΑΣΣ-2 (δεν παρατίθενται στον οδηγό σπουδών), για την πρόοδο του θεσμού και μεταφέρει σε αυτήν τα τυχόν προβλήματα που τίθενται από τους φοιτητές και αφορούν τα παραπάνω. Στην έκθεσή του μπορεί να επισημαίνει δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή ή του Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος Σύμβουλος Σπουδών.

4. Καθήκοντα Ακαδημαϊκών Συμβούλων

Ο ακαδημαϊκός σύμβουλος κατά τη διάρκεια της πρώτης συνάντησης συμπληρώνει σε φόρμα τα προσωπικά στοιχεία του φοιτητή (ονοματεπώνυμο, ΑΜ, διεύθυνση μόνιμης και προσωρινής κατοικίας, τηλέφωνα και λοιπά στοιχεία επικοινωνίας). Στη φόρμα μπορεί να προστεθούν και όποια άλλα στοιχεία ο φοιτητής επιθυμεί να αναφέρει (ιδιαίτερα ενδιαφέροντα, μελλοντικές επιδιώξεις, τυχόν μαθησιακά προβλήματα, κ.λπ.). Το αρχείο κάθε φοιτητή θεωρείται εμπιστευτικό έγγραφο, τη φύλαξη και ευθύνη του οποίου έχει αποκλειστικά και μόνο ο ακαδημαϊκός σύμβουλος ή ο οριζόμενος αντικαταστάτης του.

I. Γενικό συμβουλευτικό έργο

Ο ακαδημαϊκός σύμβουλος έρχεται σε επαφή με κάθε φοιτητή που έχει αναλάβει τουλάχιστον 2 φορές κατά τη διάρκεια κάθε εξαμήνου ως εξής: α) κατά την έναρξη του εξαμήνου, β) κατά το τέλος του εξαμήνου και μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων, προκειμένου να συζητηθούν τυχόν προβλήματα που αντιμετώπισε ο φοιτητής κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου και την εξεταστική περίοδο. Ο ακαδημαϊκός σύμβουλος συμβουλεύει τον φοιτητή ανάλογα, χωρίς οι υποδείξεις του να έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα.

II. Ειδικό συμβουλευτικό έργο

Το έργο του ακαδημαϊκού συμβούλου είναι να καθοδηγεί και να υποστηρίζει τους φοιτητές στο πρόγραμμα σπουδών τους αλλά και σε προσωπικά προβλήματα που σχετίζονται με τις σπουδές τους, καθώς και να υποδεικνύουν στους φοιτητές τον βέλτιστο τρόπο για την επίτευξη των ατομικών τους στόχων σε κάθε επίπεδο των σπουδών τους. Στα προχωρημένα έτη των σπουδών, ο ακαδημαϊκός σύμβουλος θα βοηθήσει τον φοιτητή να διαμορφώσει την καλύτερη δυνατή αντίληψη για την επαγγελματική του σταδιοδρομία. Ο σύμβουλος σπουδών υποστηρίζει και τους επί πτυχίο φοιτητές για πιθανή βοήθεια στα μαθήματα που θα εξετασθούν. Επίσης, ο ακαδημαϊκός σύμβουλος μπορεί

να καλέσει τον φοιτητή σε περίπτωση που του ζητηθεί τούτο από κάποιο μέλος ΔΕΠ, το οποίο διαπιστώνει προβλήματα οποιασδήποτε φύσης (π.χ. συνεχείς απουσίες, συστηματικά κακή απόδοση σε ασκήσεις, αναιτιολόγητη εγκατάλειψη κύκλου ασκήσεων).

5. Αλλαγή ακαδημαϊκού συμβούλου

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, ένας φοιτητής μπορεί να ζητήσει την αλλαγή του Α.Σ. Φοιτητής που επιθυμεί κάτι τέτοιο πρέπει να κάνει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος εξηγώντας τους λόγους. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος του φοιτητή θα εξεταστεί από την Γ.Σ. του Τμήματος στην πρώτη της συνεδρίαση μετά την κατάθεση της αίτησης. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση για αλλαγή Α.Σ. απαιτεί πλειοψηφία 3/4 των μελών της Γ.Σ.

6. Επικοινωνία με τον Σύμβουλο Σπουδών

Ο Σύμβουλος Σπουδών διαθέτει λίστα με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητών που του έχουν ανατεθεί και επικοινωνεί μαζί τους για θέματα των σπουδών τους. Επιπλέον ανακοινώνει στην προσωπική του ιστοσελίδα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές που συμβουλεύει. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) συνιστάται να οριστεί μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες.

7. Προστασία προσωπικών δεδομένων φοιτητών και εμπιστευτικότητα

Για την άσκηση όσων αναφέρονται στα άρθρα 3, 4 και 6 ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του Συμβούλου Σπουδών.